



Credit
Rating
Agency

INFORME ANUAL 2022

HR RATINGS DE MÉXICO, S.A. DE C.V.

ÍNDICE

I. Nombre y domicilio social.....	4
II. Estructura corporativa.....	4
III. Descripción de las funciones y procesos de cumplimiento normativo, auditoría interna y atención a entidades y emisores	4
III.1. Cumplimiento Normativo	4
III.2 Análisis estadísticos para el mercado	6
III.3 Revisión y seguimiento al desarrollo de las metodologías de calificación.....	7
III.4 Auditorías de cumplimiento sobre las metodologías de calificación.....	8
III.5 Mesa de Control.....	8
III.6 Auditorías a la Dirección de Cumplimiento	9
III.7 Auditorías al Departamento de Infraestructura Tecnológica	9
III.8 Atención a entidades y emisores.....	9
IV. Información sobre sanciones impuestas por la Comisión a la Institución calificadora o a su personal.....	9
V. Descripción de los cambios efectuados durante el último año en las metodologías, políticas y procedimientos para el estudio, análisis, opinión, evaluación y dictaminación de la calidad crediticia, así como en el Código de Conducta, elaborados conforme a las Disposiciones.	10
V.1 Metodologías	10
V.2 Modificaciones a la Normatividad Interna.....	12
VI. Reporte estadístico acerca del desempeño de las calificaciones otorgadas	16
VI.1 Matriz de transición HR Ratings 1 año	16
VI.2 Matriz de transición HR Ratings 3 años	17
VI.3 Matriz de transición acumulada.....	18
VI.4 Análisis estadísticos.....	19
VII. Lista de calificaciones públicas emitidas por tipo de calificación, con sus modificaciones al alza y a la baja	21
VIII. Descripción del sistema de control interno, acompañada de una evaluación de su efectividad	21
VIII.1 Actividades realizadas por la Dirección General de Cumplimiento con el fin de supervisar el cumplimiento con la Normatividad Interna, así como para evitar conflictos de interés y proteger la confidencialidad de la información de los entidades y emisores de HR Ratings.....	21
VIII.2 Con el fin de prevenir el mal uso de la información no pública o confidencial proporcionada por las entidades o emisoras de HR Ratings, se llevaron a cabo las siguientes actividades:	25
VIII.3 Otras actividades realizadas con el fin de verificar el cumplimiento de los empleados de HR Ratings con la Normatividad Interna	26

VIII.4 Análisis estadísticos.....	27
VIII.5 Revisión y seguimiento en el desarrollo de las metodologías de calificación	27
VIII.6 Auditorías de cumplimiento sobre la aplicación de las metodologías y expedientes de análisis	27
VIII.7 Preguntas, planteamientos o quejas	28
VIII.8 Evaluación de los Consejeros Independientes del Consejo de Administración	28
IX. Estadísticas de la asignación del personal de la Institución calificadora en actividades como estudio, análisis, opinión, evaluación y dictaminación de la calidad crediticia, otorgamiento de calificaciones, su seguimiento, revisión de modelos y metodologías, y administración	29
X. Descripción de los procedimientos para el control de los expedientes de información, incluidos los relativos a metodologías y calificaciones.....	30
X.1 Control de expedientes de los entidades y emisores	30
X.2. Acceso a los expedientes	30
X.3 Resguardo de expedientes e información de los Entidades y emisores	31
X.4 Transmisión o distribución de información	31
X.5 Control de expedientes de metodologías.....	33
XI. Descripción de la política de rotación del personal técnico responsable de la elaboración y, en su caso, del seguimiento de los dictámenes acerca de la calidad crediticia.	33

Informe Anual del ejercicio 2022 HR Ratings de México, S.A. de C.V.

El presente documento tiene por objeto dar a conocer a la Comisión Nacional Bancaria y de Valores (“CNBV”) la información relevante sobre la actividad de HR Ratings de México, S.A. de C.V. (en adelante “HR Ratings” o la “Institución”, indistintamente), su estructura, calificaciones otorgadas, las modificaciones a sus políticas, procedimientos y demás elementos, de conformidad con el contenido requerido en el Anexo 2 de las Disposiciones de carácter general aplicables a las instituciones calificadoras de valores (las “Disposiciones”).

I. Nombre y domicilio social

HR Ratings de México, S.A. de C.V., a la fecha del presente tiene su domicilio social en Guillermo González Camarena 1200, piso 10 y 12, Colonia Centro de Ciudad Santa Fe, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01210, en la Ciudad de México, México.

II. Estructura corporativa

HR Ratings no forma parte de la estructura corporativa de alguna institución controladora.

La estructura accionaria de HR Ratings está compuesta por 2 (dos) accionistas, personas físicas, titulares cada uno en lo individual del 50% (cincuenta por ciento) del capital social de HR Ratings.

La institución cuenta con una subsidiaria en Estados Unidos de América denominada HR Ratings, LLC.

III. Descripción de las funciones y procesos de cumplimiento normativo, auditoría interna y atención a entidades y emisores

III.1. Cumplimiento Normativo

La Dirección General de Cumplimiento está a cargo de vigilar el cumplimiento por parte de la Institución, sus accionistas, consejeros, directivos, personal técnico y demás empleados, de la Normatividad Interna¹ de HR Ratings y, en general, de toda la regulación aplicable a las instituciones calificadoras de valores de conformidad con la autorización de HR Ratings ante la CNBV, el registro ante la Securities and Exchange Commission de los Estados Unidos de América (“SEC” por sus siglas en inglés) y las certificaciones por parte de la European Securities and Markets Authority (“ESMA” por sus siglas en inglés) y la Financial Conduct Authority (“FCA” por sus siglas en inglés).

¹ Código de Conducta, Programa General de Funcionamiento, Manual de Control Interno, Manual de Recursos Humanos y Recursos Materiales, Protocolo de Infraestructura, Protocolo de Administración, Protocolo de prevención y actuación ante ataques cibernéticos; Protocolo para atender casos de hostigamiento y acoso sexual y Política de uso de herramientas de mensajería instantánea.

Para asegurar lo anterior, desempeña de manera cotidiana y permanente actividades relacionadas con el establecimiento, actualización y aplicación de las políticas y mecanismos de control interno que resulten necesarios en relación con: el uso inadecuado de información no pública o confidencial; manejo y prevención de conflictos de interés; operaciones con valores; cumplimiento con regulaciones aplicables a las instituciones calificadoras; seguimiento a quejas, entre otras.

Como parte de las políticas para evitar conflictos de interés, la Institución cuenta con una política de separación de funciones, por virtud de la cual las personas que laboran en el área de Análisis no pueden participar en ninguna actividad relacionada con la promoción y/o venta de los servicios que presta HR Ratings, así como en la determinación y gestión de las cuotas que cobra la Institución.

Por otra parte, las personas que forman parte de las direcciones de Desarrollo de Negocios y Administración, así como aquellas influenciadas por decisiones de negocio, no podrán participar en forma alguna en el procedimiento de asignación o revisión de calificaciones, ni tendrán acceso a los expedientes de las entidades o emisoras calificadas. En las oficinas de HR Ratings, las direcciones de Desarrollo de Negocios y Administración y las áreas de Análisis se encuentran separadas físicamente para evitar el contacto indebido y la transferencia de información que pudiera, en su caso, generar un posible conflicto de interés.

La Dirección General de Cumplimiento realiza auditorías de manera regular a empleados, correos electrónicos y sistemas para verificar el cumplimiento con la Normatividad Interna de la Institución. Por otra parte, se recaban reportes de los empleados cuando ingresan a trabajar a la Institución, de manera semestral, cada vez que cambian las circunstancias reportadas y cuando se modifica la Normatividad Interna, para detectar cualquier posible conflicto de interés. Asimismo, se aplican exámenes anuales a los empleados para evaluar su conocimiento de la Normatividad Interna, de conformidad con la matriz de control interno de la propia Dirección.

Asimismo, la Dirección General de Cumplimiento determina las sanciones aplicables a aquellos empleados, directivos, accionistas o miembros del Consejo de Administración que violen la Normatividad Interna de la Institución y demás regulación aplicable a HR Ratings. En caso de violaciones graves a la Normatividad Interna, las sanciones serán impuestas por la Dirección General de Cumplimiento, escuchando previamente la opinión del Consejo de Administración.

Adicionalmente, la Dirección General de Cumplimiento revisa periódicamente que los documentos que integran la Normatividad Interna de la Institución se apeguen a la regulación vigente aplicable a las instituciones calificadoras de valores y, en caso de ser necesario, lleva a cabo las modificaciones correspondientes a dichos documentos y los somete a discusión y aprobación del Comité de Normatividad y, posteriormente, a aprobación del Consejo de Administración y de la CNBV.

Asimismo, la Dirección General de Cumplimiento resuelve las dudas de los empleados de la Institución sobre la regulación interna y externa aplicable a HR Ratings y da capacitaciones de forma periódica sobre diversos temas regulatorios de interés general a todos los empleados y miembros del Consejo de Administración.

Además, la Dirección General de Cumplimiento y su equipo se encargan de las relaciones con las autoridades supervisoras, tanto a nivel nacional como internacional, y de la atención de las solicitudes de información y visitas de inspección por parte de dichas autoridades.

Por otra parte, la Dirección General de Cumplimiento coordina las sesiones del Consejo de Administración y la elaboración de los informes anuales a entregarse a las autoridades que supervisan la operación de HR Ratings.

Finalmente, la Dirección General de Cumplimiento es el área responsable de la comunicación con los distintos participantes del mercado para recibir preguntas, planteamientos o quejas respecto al proceso de calificación, con el objetivo de proporcionar mejores elementos al Consejo de Administración para el diseño y adecuación de las políticas de la Institución.

La Dirección General de Cumplimiento reporta sobre su gestión, por lo menos una vez al año, al Consejo de Administración.

III.2 Análisis estadísticos para el mercado

En términos de lo dispuesto en el Anexo 1, fracción VI, inciso B) de las Disposiciones, los Consejeros Independientes del Consejo de Administración deben realizar análisis estadísticos para el mercado, con el fin de valorar la efectividad en el tiempo de las metodologías y procesos de calificación y documentar dichos análisis; pudiendo al efecto delegar la realización de dichos análisis, siempre que sean responsables del resultado de los mismos.

En octubre 2013, dicha responsabilidad fue delegada por los Consejeros Independientes a la Dirección General de Riesgos de la Institución. Sin embargo, derivado de la eliminación de la Dirección General de Riesgos, a partir de febrero de 2023, la Dirección de Criterios Metodológicos será el área responsable de realizar, en representación de los Consejeros Independientes, análisis estadísticos para el mercado con el fin de valorar la efectividad en el tiempo de las metodologías y procesos de calificación, así como para valorar si el trabajo del personal técnico que aplicó las metodologías de calificación debe ser revisado y documentar dichos análisis.

De acuerdo con lo dispuesto en la Sección III del Código de Conducta, los análisis estadísticos se llevarán a cabo a través de la elaboración de las matrices de transición realizadas con base en la información contenida en el sistema electrónico interno (HTRON), tomando en consideración lo previsto en el Programa General de Funcionamiento de la Institución.

III.3 Revisión y seguimiento al desarrollo de las metodologías de calificación

De acuerdo con lo dispuesto en el Anexo 1, fracción VI, inciso B) de las Disposiciones, los Consejeros Independientes del Consejo de Administración tienen la función específica de revisar y dar seguimiento al desarrollo de las metodologías aprobadas por el Comité de Metodologías, para el estudio, análisis, opinión, evaluación y dictaminación de la calidad crediticia, como resultado de los análisis estadísticos para el mercado o de cualquier otro de los supuestos mencionados en la Sección III del Código de Conducta de HR Ratings.

A partir de octubre de 2012, los Consejeros Independientes designaron al Comité de Metodologías como el órgano responsable de llevar a cabo dicha función, en el entendido de que el citado Comité presentará un reporte anual para aprobación de los propios Consejeros Independientes. La revisión, actualización y seguimiento a las metodologías también incluye los modelos incorporados en dichas metodologías.

De acuerdo con lo señalado en el Programa General de Funcionamiento de HR Ratings, el Comité de Metodologías está integrado por el Director General de Análisis, la Dirección de Criterios Metodológicos, el Director de Área correspondiente, al menos 3 (tres) directores ejecutivos o directores del área y subdirectores de análisis, así como algún integrante de la Dirección General de Cumplimiento (a partir de febrero de 2023).

Todos los miembros del Comité de Metodologías antes mencionados contarán con voz y voto salvo por lo que se refiere al integrante de la Dirección General de Cumplimiento, quien únicamente tendrá voz, pero no voto. El Comité será convocado por solicitud de la Dirección de Criterios Metodológicos a través de la Dirección de Operaciones.

Conforme a lo dispuesto en el Código de Conducta vigente de HR Ratings, la Institución calificadora llevará a cabo una revisión a sus metodologías y modelos de calificación por lo menos de manera anual, o bien, cuando por cualquiera de las siguientes circunstancias exista la necesidad de actualizar dichas metodologías y/o modelos:

- Por virtud de los resultados de los análisis estadísticos que, con respecto a las metodologías de calificación, realicen los consejeros independientes o la persona en la cual se delegue esta facultad.
- Cuando existan reformas a la normatividad aplicable a las calificadoras de valores o a la regulación dirigida a las emisoras, entidades u operaciones objeto de calificación por parte de esta Institución, que impacten en sus metodologías y modelos de calificación.
- Cuando por la práctica se requiera precisar la idoneidad de los procesos y términos establecidos en alguna metodología de calificación y modelo.

- Como resultado de los comentarios relevantes recibidos por parte de los participantes del mercado con respecto a las metodologías vigentes de la Institución, a través de la página de Internet de HR Ratings o por cualquier otro medio de comunicación.

De acuerdo con lo dispuesto en la Normatividad Interna de HR Ratings, corresponde al Consejo de Administración la aprobación formal de las metodologías y modelos de calificación, así como sus modificaciones.

III.4 Auditorías de cumplimiento sobre las metodologías de calificación

En términos de lo dispuesto en el Anexo 1, fracción VI, inciso B) de las Disposiciones, los Consejeros Independientes del Consejo de Administración pueden llevar a cabo auditorías de cumplimiento con respecto a las metodologías para el estudio, análisis, opinión, evaluación y dictaminación de la calidad crediticia.

En octubre 2013, dicha responsabilidad fue delegada por los Consejeros Independientes a la Dirección General de Riesgos de la Institución. Sin embargo, derivado de la eliminación de la Dirección General de Riesgos, a partir de febrero de 2023, la Dirección de Cumplimiento será el área responsable de realizar, en representación de los Consejeros Independientes, las auditorías de cumplimiento sobre las metodologías de calificación, realizadas de acuerdo con los procesos y procedimientos previamente aprobados por el Consejo de Administración.

III.5 Mesa de Control

La Dirección de Operaciones es la encargada de coordinar y verificar el procedimiento general de calificación. Asimismo, esta dirección funge como mesa de control para las Direcciones de Desarrollo de Negocios y de Análisis, en cuanto al back office interno de ambas Direcciones, sirviendo como un filtro adicional dentro de los procesos de HR Ratings con el objetivo de garantizar la máxima calidad y eficiencia en los mismos. Lo anterior involucra el conocimiento íntegro del proceso de calificación desde el punto de vista operativo, pudiendo llevar a cabo funciones de revisión y verificación de documentos necesarios para el cierre de ventas, asignación de analistas al procedimiento de calificación, envío de convocatorias a Comités, envío a firmas, publicación y verificación de facturación, así como la revisión y preparación de bases de datos para verificar la efectividad de lo anterior.

En adición a esto, cada área de Análisis cuenta con una persona responsable de los procesos operativos (“Responsable de Procesos Operativos” o “Head de Back Office”), quien deberá revisar el contenido de los expedientes de las entidades o emisoras, a efecto de verificar que los mismos cumplan con los requerimientos establecidos en el Manual de Control Interno, así como dar seguimiento a las observaciones o hallazgos que la Dirección de Operaciones y/o Cumplimiento determine sobre los expedientes de las entidades o emisoras a efecto de que estos sean atendidos, entre otras funciones.

III.6 Auditorías a la Dirección de Cumplimiento

Durante el primer semestre de 2022, la Dirección General de Riesgos realizó una auditoría a las funciones de la Dirección General de Cumplimiento, cuyos resultados mostraron un nivel de cumplimiento de 99.8% (noventa y nueve punto ocho por ciento).

A partir de febrero de 2023, derivado de la eliminación de la Dirección General de Riesgos, los Consejeros Independientes realizarán auditorías semestrales a la Dirección de Cumplimiento, por sí mismos o delegándolas a personal externo de HR Ratings.

III.7 Auditorías al Departamento de Infraestructura Tecnológica

Durante 2022, la Dirección de Riesgos llevó a cabo auditorías semestrales a las funciones del Departamento de Tecnología de la Información. Se llevaron a cabo 2 (dos) auditorías con un nivel de cumplimiento promedio de 98% (noventa y ocho por ciento). Estas 2 (dos) auditorías cubrieron un total de 12 (doce) actividades auditadas.

Esta actividad será llevada por la Dirección General de Cumplimiento a partir de febrero 2023.

III.8 Atención a entidades y emisores

El área de atención a entidades y emisores es liderada por la Dirección de Desarrollo de Negocios, quienes son las encargadas del acercamiento inicial con todas las entidades y emisores de HR Ratings. Adicionalmente, dicha área es la encargada de darle seguimiento al contrato o acuerdo que se firme entre HR Ratings y el cliente, así como de darle seguimiento al cliente de manera periódica desde el punto de vista exclusivo de negocios y no de análisis.

En la página de Internet de HR Ratings se pueden consultar los datos de contacto de la persona encargada de atención a entidades y emisores: https://hrratings.com/contact_hr/.

IV. Información sobre sanciones impuestas por la Comisión a la Institución calificadoradora o a su personal

Durante 2022, HR Ratings no recibió notificación alguna de la CNBV en relación con la imposición de alguna sanción administrativa a HR Ratings.

En 2021, la CNBV le impuso a HR Ratings 2 (dos) multas por un monto de \$1,509,800.00 (un millón quinientos nueve mil ochocientos pesos 00/100 M.N.) mediante resolución administrativa, derivada de observaciones a un proceso de calificación (la “Sanción”).

En atención a lo anterior, el 30 de mayo de 2022, la Sala Especializada en Materia Ambiental y de Regulación del Tribunal Federal de Justicia Administrativa del Tribunal Federal de Justicia

Administrativa, emitió sentencia en el Expediente 615/22-EAR-01-8, en la que se declara la nulidad lisa y llana de la resolución por la que se impuso la Sanción (la “Sentencia”).

Finalmente, con fecha 9 de septiembre de 2022, la misma Sala emitió acuerdo por el que se declara firme, definitiva y con carácter de cosa juzgada la Sentencia.

V. Descripción de los cambios efectuados durante el último año en las metodologías, políticas y procedimientos para el estudio, análisis, opinión, evaluación y dictaminación de la calidad crediticia, así como en el Código de Conducta, elaborados conforme a las Disposiciones.

V.1 Metodologías

Durante 2022 se desarrollaron y/o modificaron las siguientes Metodologías:

1. Modificación a la Metodología de Calificación para Casas de Bolsa. Los cambios incluyen: (i) se reducen de 13 (trece) a 5 (cinco) las métricas cuantitativas consideradas; (ii) se incluye la ponderación del escenario base que representa el 65% (sesenta y cinco por ciento) del análisis cuantitativo, y el escenario de estrés que representa el 35% (treinta y cinco por ciento); (iii) se modifican los factores cualitativos considerados por factores ambientales, sociales y de gobierno corporativo; (iv) derivado de lo anterior, el modelo financiero pondera en 60% (sesenta por ciento) el análisis cuantitativo y en 40% (cuarenta por ciento) la evaluación de los factores ambientales, sociales y de gobierno corporativo; (v) se introducen ajustes cualitativos hasta de 3 (tres) *notches* en cualquier dirección por diferentes factores y (vi) se asignan diferentes ponderaciones de acuerdo con la disponibilidad de información histórica. Esta metodología fue aprobada por el Consejo de Administración el 24 de junio de 2022 y entró en vigor el 17 de agosto de 2022.
2. Modificación a los Criterios Generales Metodológicos. Los cambios incluyen: (i) para el caso de transacciones estructuradas, se considera una evaluación sobre la documentación legal que rige la transacción, misma que podrá llevarse a cabo por distintos medios y (ii) se aclaran los conceptos considerados cuando una entidad o emisión tienen el apoyo de un tercero para el cumplimiento de sus obligaciones financieras ante una situación de estrés. Los criterios fueron aprobados por el Consejo de Administración el 28 de octubre de 2022 y entraron en vigor el 23 de enero de 2023.
3. Modificación a la Metodología de Calificación para Infraestructura y Financiamiento de Proyectos. Dichos cambios incluyen: (i) se incorporan factores cualitativos observados a lo largo de la historia de calificación del activo que ponderarán directamente en la calificación por medio del sistema de etiquetas (superior, promedio y limitado); (ii) se utilizan distintas combinaciones de las métricas financieras dependiendo de la naturaleza de los ingresos del proyecto; (iii) se establecen las ponderaciones aplicables con las cuales se determina la calificación según la fase en la que se encuentre el proyecto y la naturaleza de sus ingresos; (iv) se deja sin efecto la Metodología para Infraestructura,

Calificación de Deuda respaldada por ingresos generados de la operación de carreteras, túneles y puentes de fecha noviembre de 2015 y (v) se deja sin efecto la Metodología para Flujos Futuros de fecha agosto de 2015. Esta metodología fue aprobada por el Consejo de Administración el día 28 de octubre de 2022 y entró en vigor el 23 de enero de 2023.

4. Modificación a la Metodología para Activos Financieros. Dichos cambios incluyen: (i) se aclara la relación entre la metodología y el proceso establecido en los Criterios Metodológicos para la evaluación legal de transacciones estructuradas; (ii) para los casos donde no se pueda aislar la estructura del riesgo crediticio del fideicomitente, o alguna otra contraparte, se aplicará una restricción sobre la calificación crediticia de la estructura; (iii) se establece cómo deberá evaluarse la integración de reportes de debida diligencia generados por un tercero independiente, cuando sea aplicable y (iv) se incluye la forma en que se analizarán estructuras respaldadas por instrumentos de deuda calificada. Esta metodología fue aprobada por el Consejo de Administración el día 28 de octubre de 2022 y entró en vigor el 23 de enero de 2023.
5. Modificación a la Metodología para Bonos Respaldados por Hipotecas Residenciales o Comerciales. Dichos cambios incluyen: (i) se aclara la relación entre la metodología y el proceso establecido en los Criterios Metodológicos para la evaluación legal de transacciones estructuradas; (ii) se establece el proceso de análisis cuantitativo que resulta de la determinación de la métrica Veces Tasas de Incumplimiento (“VTI”) y la métrica Tasa de Estrés Anualizada (“TEA”); (iii) se aplica una restricción sobre la calificación cuando no sea posible aislar la estructura del riesgo crediticio del fideicomitente, o alguna otra contraparte; (iv) se establece cómo se evaluarán los reportes de debida diligencia generados por un tercero independiente, cuando sea aplicable y (v) se deja sin efecto la Metodología para Flujos Futuros de fecha agosto de 2015. Esta metodología fue aprobada por el Consejo de Administración el 28 de octubre de 2022 y entró en vigor el 23 de enero de 2023.
6. Las matrices de transición con corte del 2021 fueron revisadas y aprobadas por el Comité de Metodologías el 22 de febrero de 2022, a efecto de revisar y determinar la necesidad de modificar las metodologías vigentes. Asimismo, las matrices de transición del 2022 fueron revisadas y aprobadas por el Consejo de Administración el 15 de febrero de 2023.
7. Durante 2022, el Comité de Metodologías celebró 7 (siete) sesiones, dentro de las cuales se incluye la sesión anual en la que se revisó la estabilidad de las calificaciones de la Institución y la efectividad de las metodologías de calificación.

V.2 Modificaciones a la Normatividad Interna

El 25 de octubre de 2022, el Comité de Normatividad acordó las modificaciones al Código de Conducta, Programa General de Funcionamiento, Manual de Control Interno, Manual de Recursos Humanos y Recursos Materiales, Protocolo de Administración y al Protocolo de Infraestructura Tecnológica de HR Ratings. Las modificaciones fueron aprobadas por el Consejo de Administración de la Institución el 28 de octubre de 2022 y por la CNBV el 19 de enero de 2023.

Las principales modificaciones fueron: (i) se incluyeron las observaciones, cambios y recomendaciones derivadas de la visita de la SEC durante 2022; (ii) se modificaron el procedimiento de calificación y funciones de las Direcciones de HR Ratings para dar cumplimiento a la regulación aplicable en los Estados Unidos de América para Agencias Calificadoras de Valores registradas ante la *Securities Exchange Commission* ("SEC") para Valores Respaldados por Activos (las "Calificaciones ABS US"), de conformidad con lo previsto en el *Securities Exchange Act* de 1934 y el *Code of Federal Regulations* ("CFR"); (iii) se eliminó la Dirección General de Riesgos, cuyas funciones fueron posteriormente absorbidas por la Dirección General de Cumplimiento y (iv) se añadieron nuevos documentos a la Normatividad Interna para uso interno de los empleados de la Institución. Los cambios más relevantes que se incorporaron son:

a) Código de Conducta

1. Se eliminaron las referencias a la Dirección General de Riesgos y al Director de Riesgos; ahora todas las funciones asignadas serán realizadas por la Dirección de Cumplimiento, entre ellas:
 - i. Imposición de sanciones;
 - ii. Revisión retrospectiva de antiguos empleados de acuerdo con la Sección VII.2.7.2 del Código de Conducta;
 - iii. Resolución de quejas; y
 - iv. Auditorías del proceso de calificación y expedientes de calificación.
2. Se modificaron la sección VII.2.3 y el Anexo 1 "Reporte de Operaciones con Valores" para exigir a los empleados de HR Ratings que llenen el informe con todos los valores que posean, independientemente de si se trata de entidades calificadas por HR Ratings o no.
3. En el caso de las Calificaciones de ABS US:
 - cuando HR Ratings no haya determinado la calificación de valores o instrumentos del mercado monetario emitidos por un conjunto de activos, o como parte de cualquier operación de valores respaldados por activos, HR

Ratings tendrá prohibido emitir o amenazar con emitir una calificación crediticia inferior, rebajar o amenazar con rebajar una calificación crediticia existente, negarse a emitir una calificación crediticia, o retirar o amenazar con retirar una calificación crediticia, con respecto a dichos valores o instrumentos del mercado monetario emitidos.

- HR Ratings mantendrá en un sitio web de Internet protegido por contraseña (el "sitio Web 17g-5") una lista de cada uno de dichos valores o instrumentos del mercado monetario para los que se encuentre actualmente en proceso de determinar una Calificación de ABS US.
- HR Ratings proporcionará acceso gratuito e ilimitado a dicho sitio web de Internet protegido por contraseña durante el año natural aplicable a cualquier NRSRO que proporcione a HR Ratings una copia de la certificación que cumpla los requisitos de 17 CFR 240.17g-5(e) que cubra dicho año natural (la "Certificación ABST").
- HR Ratings obtendrá del emisor o suscriptor de cada uno de dichos valores o instrumentos del mercado monetario una declaración escrita en la que se pueda confiar razonablemente de conformidad con la regulación 17 CFR 240.17g-5(a)(3)(iii) (la "Certificación ABST del Emisor").

b) Programa General de Funcionamiento

1. La función de realizar análisis estadísticos y llevar a cabo revisiones periódicas de los modelos y metodologías de calificación, realizada por la Dirección General de Riesgos, fue delegada a la Dirección de Criterios Metodológicos por los Consejeros Independientes.
2. Se incluyeron las evaluaciones indicativas en el proceso de calificación, así como las leyendas que deben incluir los reportes de dichas evaluaciones.
3. Se añadieron nuevas responsabilidades a las Direcciones de Cumplimiento, Operaciones y Desarrollo de Negocios en relación con la inclusión de la regulación para las calificaciones de ABS:
 - i. La Dirección de Cumplimiento remitirá anualmente a la SEC, y a otras NRSRO, una certificación conforme al formato previsto en el Anexo U "Formato de Certificación ABST". Asimismo, revisará dicha certificación enviada por otras NRSRO y solicitará los datos de acceso al sitio web 17g-5 a la Dirección de Operaciones y proporcionará los datos de acceso al sitio web 17g-5 a otras NRSRO.

- ii. La Dirección de Desarrollo de Negocios, en el caso de calificaciones de ABS, solicitará a la entidad, emisor o suscriptor, que, a la fecha de la firma del contrato de servicios o instrumento jurídico de que se trate, la Certificación ABS del Emisor y la dirección electrónica del sitio web donde el emisor, entidad o suscriptor publicará la información requerida para el proceso de calificación, así como los datos de acceso.
 - iii. La Dirección de Operaciones generará datos de acceso al sitio web 17g-5 de conformidad con las solicitudes realizadas por la Dirección de Cumplimiento; mantendrá un registro de los accesos concedidos al sitio web 17g-5, así como de los datos de acceso al sitio web 17g-5 de otras NRSRO con el único fin de determinar o supervisar las calificaciones.
 - iv. Las Calificaciones de ABS US deben ir acompañadas de la siguiente información: el formulario de información para cualquier acción de calificación y, si procede, el Formato de ABS Due Dilligence 15-E.
- c) Manual de Control Interno
1. La integración de los expedientes de análisis entidades y emisores incluye ahora el Formato de ABS Due Dilligence 15-E, en caso de ser aplicable.
 2. Para las calificaciones ABS US, la información del Anexo 5 "Lista de información que HR Ratings debe preparar y conservar" se actualizó para incluir los requisitos que deben contener las Calificaciones de ABS.
- d) Manual de Recursos Humanos y Recursos Materiales
1. La sección "Formación" se modificó para incluir que todos los empleados deben llevar un registro de las horas de capacitación obligatorias que han realizado durante el año y deben registrarlas anualmente en la sección correspondiente en HTRON.
 2. Se añadió el Anexo 9 "Formulario de certificación de la formación" para llevar un registro de las horas de capacitación obligatoria.
 3. El proceso de contratación se modificó para incluir un Comité de Contratación y ahora se exige a los candidatos que reúnan las siguientes aptitudes y actitudes: (a) pensamiento crítico, (b) trabajo en equipo, (c) trabajo bajo presión, (d) actitud de servicio y (e) capacidad de aprender y reaprender.
- e) Protocolo de Infraestructura Tecnológica
1. En la Sección III.2.2 del Protocolo se incluyó un Data Room para la introducción o extracción segura de información. También se incluyó el procedimiento para solicitar, cargar y enviar información a través de este Data Room.

f) Protocolo de Administración

1. La Sección IV. Facturación se modificó para incluir un nuevo procedimiento en el que la Dirección de Administración genera la Solicitud de Facturación a través de HTRON y luego se envía por correo electrónico a los contactos administrativos de las entidades y emisores.

g) Nuevos documentos de la Normatividad Interna

1. Se añadieron los siguientes documentos para uso interno de los empleados de la institución:
 - i. Protocolo para la atención de casos de acoso y hostigamiento sexual: La finalidad de este protocolo es establecer las bases de actuación para la aplicación uniforme, homogénea y eficaz de los procedimientos de prevención, tratamiento y sanción de los casos de acoso y hostigamiento sexual en HR Ratings.
 - ii. Protocolo de prevención y respuesta ante ciberataques: el objetivo del protocolo es documentar los procedimientos de ciberseguridad de HR Ratings para prevenir y, en su caso, responder a un ciberataque. El protocolo incorpora el plan de monitoreo y prevención de ciberataques, el plan de respuesta para diferentes tipos de ataques o intrusiones y los pasos a seguir en caso de que se presenten dichos ataques.
 - iii. Política para el uso de herramientas de mensajería instantánea: tiene por objeto establecer las políticas aplicables a las herramientas de mensajería instantánea autorizadas para la comunicación interna entre los empleados de HR Ratings.

VI. Reporte estadístico acerca del desempeño de las calificaciones otorgadas

VI.1 Matriz de transición HR Ratings 1 año

La siguiente matriz de transición refleja los movimientos de las calificaciones en escala local revisadas durante 2022. Dicha matriz excluye las calificaciones retiradas o amortizadas.

	HR AAA	HR AA +	HR AA	HR AA -	HR A +	HR A	HR A -	HR BBB +	HR BBB	HR BBB -	HR BB +	HR BB	HR BB -	HR B +	HR B	HR B -	HR C +	HR C	HR C -	HR D
HR AAA	99.8%	-	0.2%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
HR AA +	17.5%	78.3%	4.2%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
HR AA	1.3%	23.8%	73.8%	-	-	1.3%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
HR AA -	-	3.9%	29.4%	58.8%	5.9%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.0%
HR A +	-	-	1.9%	37.0%	59.3%	1.9%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
HR A	-	-	1.5%	-	20.0%	75.4%	1.5%	1.5%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
HR A -	-	-	-	-	2.5%	25.0%	67.5%	-	-	2.5%	-	-	-	-	-	-	-	-	2.5%	-
HR BBB	-	-	-	-	-	9.1%	12.1%	72.7%	3.0%	3.0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
HR BBB -	-	-	5.7%	-	-	-	5.7%	17.1%	65.7%	2.9%	-	-	2.9%	-	-	-	-	-	-	-
HR BB +	-	-	-	-	-	-	-	9.1%	31.8%	40.9%	9.1%	-	-	-	-	-	-	4.5%	-	4.5%
HR BB	-	-	-	-	-	-	-	-	13.3%	40.0%	40.0%	-	6.7%	-	-	-	-	-	-	-
HR BB -	-	-	-	-	-	-	-	7.7%	7.7%	23.1%	30.8%	23.1%	7.7%	-	-	-	-	-	-	-
HR B +	-	-	-	33.3%	-	-	-	-	-	-	16.7%	16.7%	33.3%	-	-	-	-	-	-	-
HR B	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25.0%	50%	25.0%	-	-	-	-	-
HR B -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	67%	-	-	-	33.3%
HR C +	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	-	-	-
HR C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	33%	-	66.7%
HR C -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	-
HR D	-	-	-	-	-	-	-	-	16.7%	-	-	-	-	33.3%	-	-	-	50.0%	-	-
TOTAL																				1.0%

VI.2 Matriz de transición HR Ratings 3 años

La siguiente matriz de transición refleja los movimientos de las calificaciones en escala local revisadas en el 2022 que se encontraban vigentes en 2019. Dicha matriz excluye las calificaciones retiradas o amortizadas.

	HR AAA	HR AA +	HR AA	HR AA -	HR A +	HR A	HR A -	HR BBB +	HR BBB	HR BBB -	HR BB +	HR BB	HR BB -	HR B +	HR B	HR B -	HR C +	HR C	HR C -	HR D	
HR AAA	96.9%	2.8%	0.4%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
HR AA +	46.0%	39.1%	5.7%	6.9%	-	-	2.3%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
HR AA	5.5%	32.7%	47.3%	7.3%	-	5.5%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.8%	-	-	
HR AA -	5.3%	13.2%	39.5%	26.3%	-	2.6%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13.2%	
HR A +	-	-	6.7%	44.4%	31.1%	2.2%	13.3%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.2%	
HR A	-	-	1.9%	1.9%	32.7%	48.1%	3.8%	1.9%	1.9%	1.9%	-	-	-	-	-	-	-	1.9%	1.9%	1.9%	
HR A -	-	-	-	3.0%	12.1%	42.4%	21.2%	6.1%	9.1%	3.0%	3.0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
HR BBB +	2.8%	2.8%	-	-	-	11.1%	19.4%	33.3%	19.4%	5.6%	-	-	2.8%	2.8%	-	-	-	-	-	-	
HR BBB	-	-	-	-	-	5.3%	18.4%	31.6%	23.7%	13.2%	-	2.6%	2.6%	-	-	-	-	2.6%	-	-	
HR BBB -	-	-	-	-	-	-	3.8%	11.5%	42.3%	11.5%	19.2%	-	-	-	-	-	-	7.7%	-	3.8%	
HR BB +	-	-	-	-	-	11.1%	-	-	11.1%	22.2%	11.1%	22.2%	11.1%	11.1%	-	-	-	-	-	-	
HR BB	-	-	-	-	-	-	-	10.0%	10.0%	10.0%	40.0%	-	30.0%	-	-	-	-	-	-	-	
HR BB -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	40.0%	20.0%	20.0%	-	-	-	20.0%	-	-	-	-	
HR B +	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20.0%	20.0%	40%	20.0%	-	-	-	-	-	-	
HR B	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100.0%	-	-	-	-	-	-	-	-	
HR B -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	-	-	-	-	
HR C +	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	-	-	-	
HR C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	-	-	
HR C -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	-	
HR D	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
TOTAL																					1.1%

VI.3 Matriz de transición acumulada

La siguiente matriz de transición refleja los movimientos de 2008 a 2022 de las calificaciones en escala local que tuvieron alguna acción de calificación al cierre del 2022 por HR Ratings. Dicha matriz excluye las calificaciones retiradas o amortizadas.

	HR AAA	HR AA +	HR AA	HR AA -	HR A +	HR A	HR A -	HR BBB +	HR BBB	HR BBB -	HR BB +	HR BB	HR BB -	HR B +	HR B	HR B -	HR C +	HR C	HR C -	HR D
HR AAA	96.5%	1.5%	0.7%	0.3%	0.3%	0.2%	0.1%	-	0.09%	0.06%	0.1%	-	-	-	0.1%	-	-	0.09%	-	0.09%
HR AA +	27.0%	60.2%	7.0%	2.7%	0.8%	0.5%	0.4%	-	-	-	0.1%	-	0.9%	-	-	-	-	0.1%	0.1%	0.2%
HR AA	14.5%	20.3%	55.5%	5.1%	1.8%	1.7%	0.3%	-	-	0.1%	-	0.1%	-	-	-	-	-	0.2%	0.3%	0.2%
HR AA -	7.4%	12.4%	20.3%	43.8%	3.1%	1.7%	1.0%	1.5%	0.3%	-	0.6%	0.8%	-	-	0.3%	1.7%	-	2.5%	0.9%	1.8%
HR A +	4.8%	4.4%	12.7%	21.7%	39.9%	8.5%	5.0%	0.9%	0.1%	0.2%	0.1%	0.6%	-	-	-	-	-	0.2%	0.2%	0.6%
HR A	2.7%	0.8%	1.3%	6.0%	25.5%	51.7%	7.1%	1.8%	0.8%	0.6%	0.3%	0.1%	-	-	-	-	-	0.3%	0.1%	0.9%
HR A -	0.2%	2.5%	1.6%	5.7%	11.1%	22.8%	28.1%	10.7%	7.2%	2.5%	0.8%	0.8%	-	0.8%	0.2%	-	0.2%	2.3%	0.2%	2.3%
HR BBB +	-	0.8%	0.8%	3.4%	5.5%	16.6%	19.2%	26.6%	10.3%	5.0%	5.8%	2.6%	1.1%	0.3%	-	0.0%	-	0.5%	0.5%	1.1%
HR BBB	0.8%	2.0%	2.0%	1.6%	2.4%	3.6%	9.9%	18.6%	36.8%	9.7%	3.6%	2.6%	1.0%	-	0.6%	0.2%	-	0.8%	2.2%	1.2%
HR BBB -	0.6%	-	-	-	0.4%	3.1%	6.4%	13.8%	25.4%	34.0%	6.6%	1.7%	1.3%	1.5%	0.4%	-	0.4%	0.9%	1.1%	2.6%
HR BB +	-	-	-	0.5%	2.5%	4.1%	3.8%	7.9%	13.9%	27.2%	28.6%	3.5%	1.6%	0.3%	1.9%	1.4%	-	0.5%	0.3%	1.9%
HR BB	-	-	-	-	-	0.5%	1.0%	2.6%	5.6%	9.2%	16.4%	43.6%	10.3%	3.1%	0.5%	-	-	2.6%	0.5%	4.1%
HR BB -	-	-	7.8%	2.9%	-	-	-	4.9%	3.9%	7.8%	8.8%	21.6%	34.3%	3.9%	1.0%	-	-	-	1.0%	2.0%
HR B +	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12.5%	37.5%	50.0%	-	-	-	-	-	-
HR B	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12.5%	37.5%	12.5%	-	-	37.5%	-	-	-	-
HR B -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25.0%	25.0%	50.0%	-	-	-	
HR C +	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100.0%	-	-	-
HR C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	36.4%	31.8%	31.8%
HR C -	-	-	-	-	29.2%	8.3%	4.2%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	54.2%	4.2%
HR D	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100.0%
TOTAL																				0.92%

VI.4 Análisis estadísticos

En los términos de las Disposiciones y del Código de Conducta de RH, los Consejeros Independientes del Consejo deben realizar análisis estadísticos para evaluar la exactitud de las metodologías y procesos utilizados para el estudio, análisis, opinión, evaluación y valoración de la calidad crediticia y documentar dichos análisis, pudiendo delegar esta función.

En la reunión del Consejo celebrada el 15 de febrero de 2023, los Consejeros Independientes delegaron en la Dirección de Criterios Metodológicos la responsabilidad de realizar los análisis estadísticos e informar anualmente sobre este punto, siempre y cuando sean responsables por sus resultados.

De acuerdo con el Código de Conducta, los análisis estadísticos se realizarán a través de la generación de matrices de transición utilizando la información recabada en HTRON, en relación con la provisión de servicios de calificación.

La matriz de transición acumulada desde mayo de 2008 hasta diciembre de 2022 se publicaron en el sitio web de HR, a disposición de todos los participantes en el mercado, en cumplimiento de la normativa.

El análisis estadístico considera la matriz de transición para cada área de análisis en HR Ratings de enero de 2021 a diciembre de 2022. La Dirección de Criterios Metodológicos analizó los resultados de cada matriz para determinar el origen de la volatilidad en las calificaciones crediticias y si dicha volatilidad amerita un cambio en los procesos de calificación de HR Ratings.²

La matriz de instituciones financieras considera 329 calificaciones determinadas para una diversa gama de participantes del mercado financiero como bancos, casas de bolsa, fondos de inversión y otras instituciones financieras no bancarias. La matriz muestra que el 62.9% de las calificaciones fueron ratificadas de 2021 a 2022, el 18.8% tuvieron un alza en 2022, el 4.3% tuvieron una baja en 2022, el 4.6% fueron retiradas, el 8.2% fueron amortizadas y el 1.2% mostraron un incumplimiento.

Aunque sólo el 24.3% de las calificaciones muestran algún tipo de volatilidad, este conjunto de calificaciones se analizó con más detalle. El análisis mostró que, incluidas las calificaciones en situación de impago, sólo el 2.4% del total de calificaciones experimentó un cambio de calificación multi-notch.³ Además, el origen de estos cambios se debe a la situación específica de cada entidad calificada. El resto de las calificaciones que muestran volatilidad se

² Para fines de este análisis, volatilidad se define como cualquier cambio en calificación cuando se compara contra la calificación vigente a cierre de 2021. (Alzas, Bajas, Incumplimientos).

³ Para fines de este análisis, un cambio de calificación “multi-notch” refiere a un movimiento mayor a 3 notches o niveles sobre la calificación.

encuentran dentro de un rango esperado de volatilidad, con la mayoría de las entidades calificadas estabilizándose en sus niveles de funcionamiento post-pandémicos.

La matriz de corporativos analiza 179 calificaciones determinadas para entidades corporativas que participan en una amplia gama de actividades. La matriz muestra que el 58.7% de las calificaciones fueron ratificadas, el 20.1% tuvieron un alza con respecto a su calificación de 2021, el 3.4% tuvieron una baja con respecto a su calificación de 2021, el 1.7% fueron amortizadas, el 10.1% fueron retiradas y el 6.1% incumplieron.

Se realizó un análisis más detallado del 29.6% de las calificaciones que mostraron volatilidad. El análisis mostró que ninguna de las calificaciones que representaban el 20.1% de las calificaciones con una mejora con respecto a su calificación de 2021, experimentaron cambios multi-notch. Además, su cambio de calificación procedía de una tendencia general de las empresas a ajustarse a niveles de funcionamiento estables tras la pandemia. Los incumplimientos procedían de empresas que habían mostrado una tendencia negativa en su calificación y que incumplieron a partir de una calificación baja.

La matriz de ABS analiza 154 calificaciones determinadas para valores respaldados por activos y otros productos de financiamiento estructurado. La matriz muestra que el 74.0% de las calificaciones fueron ratificadas, el 4.5% tuvieron un alza con respecto a su calificación de 2021, el 0.6% tuvieron una baja con respecto a su calificación de 2021, el 14.9% fueron amortizadas y el 4.5% fueron retiradas. En conjunto, la matriz muestra una clase de activos estable, con un porcentaje importante de calificaciones que alcanzan su vencimiento en 2022.

La matriz de finanzas públicas estructuradas analiza 326 calificaciones determinadas para instrumentos de deuda utilizados por instituciones públicas. La matriz muestra que el 89.0% de las calificaciones fueron ratificadas, el 6.1% de las calificaciones tuvieron un alza con respecto a su calificación de 2021, el 0.3% tuvieron una baja con respecto a su calificación de 2021, el 3.7% fueron amortizadas y el 0.9% fueron retiradas. Los resultados muestran estabilidad para la mayoría de los instrumentos calificados, con una ligera tendencia positiva en unos pocos de ellos, lo que es de esperar de una clase de activos que se vuelve más segura a medida que se acerca a su plazo de vencimiento.

La matriz de finanzas públicas quirografarias analiza 121 calificaciones asignadas a entidades públicas. La matriz muestra que el 70.2% de las calificaciones fueron ratificadas, el 20.8% de las calificaciones tuvieron un alza con respecto a su calificación de 2021, el 1.7% de las calificaciones tuvieron una baja con respecto a su nivel de 2021, el 5.8% fueron retiradas y el 0.8% incumplieron. Ninguna de las calificaciones tuvo un cambio *multi-notch*. Esta matriz muestra estabilidad en las calificaciones con una ligera tendencia positiva resultante de que las entidades públicas ponen énfasis en controlar sus niveles de deuda, mejorando así su calificación con el tiempo.

En conjunto, las matrices muestran la exactitud de las metodologías durante el periodo examinado, con una ligera volatilidad en cada una de ellas derivada de las tendencias del sector o de la situación específica de algunas entidades dentro de la clase de activos.

VII. **Lista de calificaciones públicas emitidas por tipo de calificación, con sus modificaciones al alza y a la baja**

Las acciones de calificación públicas emitidas durante 2022 se señalan en el **Anexo 1 “Acciones de calificación 2022”**.

VIII. **Descripción del sistema de control interno, acompañada de una evaluación de su efectividad**

El control interno de HR Ratings es monitoreado mediante auditorías y su efectividad se mide de acuerdo con los resultados de estas y, en su caso, las acciones tomadas para corregir errores o deficiencias.

En el apartado III de este Informe se encuentran definidas las responsabilidades de las personas u órganos que integran el sistema de control interno, para verificar que todos los empleados y consejeros de HR Ratings cumplan con las políticas establecidas.

Se adjunta como **Anexo 2 “Estructura del Sistema de Control Interno”**, la estructura del sistema de control interno de HR Ratings.

A continuación, se detallan las actividades realizadas durante 2022 por las Direcciones Generales de Cumplimiento y Riesgos.

VIII.1 Actividades realizadas por la Dirección General de Cumplimiento con el fin de supervisar el cumplimiento con la Normatividad Interna, así como para evitar conflictos de interés y proteger la confidencialidad de la información de las entidades y emisores de HR Ratings

HR Ratings realizó las siguientes medidas en cumplimiento con las políticas para detectar y eliminar conflictos de interés, según se establece en el Código de Conducta:

a) Auditorías a correos electrónicos:

La Dirección General de Cumplimiento realizó auditorías aleatorias a los correos electrónicos de los miembros del área de análisis de HR Ratings para verificar que no haya existido comunicación con la Dirección de Desarrollo de Negocios, donde dicha comunicación pudiera contener información sobre las tarifas de calificaciones y/o cualquier otro tema referente a dicha Dirección. De acuerdo con la revisión, no se detectaron incumplimientos durante el año 2022.

La Dirección General de Cumplimiento realizó auditorías aleatorias a los correos electrónicos de los analistas para verificar que ningún empleado enviara información o

documentos confidenciales a su correo personal. Durante el 2022, no se detectaron casos en donde los empleados enviaran cualquier tipo de documentación confidencial a su correo personal.

b) Formatos de Reportes:

Se solicitó a los empleados en general y a los miembros del Consejo de Administración, la siguiente información a través de los formatos contenidos en el Código de Conducta:

- Reportes de Operaciones con Valores

Durante el año 2022, 14 (catorce) empleados y 2 (dos) consejeros independientes reportaron tener operaciones con valores con emisores, entidades o instrumentos calificados por HR Ratings.

Tras el análisis de dichas situaciones por parte de la Dirección de Cumplimiento y debido al hecho de que no participan de ninguna manera en el proceso de calificación de las empresas o emisoras con las que tienen operaciones con valores, se les permitió mantener sus operaciones con valores ya que no representa algún conflicto de interés.

En adición a lo anterior, y en cumplimiento con lo establecido en el Código de Conducta de HR Ratings, los miembros del Consejo de Administración, accionistas, personal técnico y empleados en general, deben presentar semestralmente a la Dirección General de Cumplimiento, el “Reporte de Operaciones con Valores” mediante el formato contenido en el Anexo 1 del Código de Conducta.

- Reportes de préstamos, créditos y servicios

Durante el año 2022, ningún empleado reportó préstamos, créditos o servicios en condiciones más favorables a las del mercado.

El reporte de préstamos o servicios debe ser comunicado siempre que un analista haya obtenido o esté en proceso de obtener cualquier préstamo o servicio de un cliente, en condiciones más favorables que las de mercado. Asimismo, el empleado deberá comunicarlo directamente a la Dirección de Cumplimiento antes de iniciar su participación en el proceso de calificación de dicho cliente.

- Reportes de empleos en sociedades

De acuerdo con los reportes presentados durante 2022, 7 (siete) empleados y 2 (dos) miembros del Consejo de Administración mantenían cargos en entidades distintas a HR Ratings.

Tras el análisis de estas situaciones por parte de la Dirección de Cumplimiento, se concluyó que ninguno de los casos representa un conflicto de interés, ya que las empresas que reportaron no son calificadas por HR Ratings.

- Reportes de empleos y/o cargos de parientes

De los reportes presentados en el 2022, 6 (seis) empleados y 1 (un) miembro del Consejo de Administración reportaron que alguno de sus parientes o familiares mantenían cargos en entidades o emisoras calificadas por HR Ratings.

Después de un análisis de estas situaciones por la Dirección de Cumplimiento, con la finalidad de evitar cualquier posible conflicto de interés, se les prohibió a los empleados asistir a los Comités de Análisis, así como participar en el proceso de calificación de dichas empresas o de las entidades que formen parte del mismo grupo económico, mientras sus familiares continúen en el cargo referido.

- Reportes de Regalos

Durante el año 2022, se recibieron 9 (nueve) reportes de empleados de HR Ratings que manifestaron haber recibido ofrecimientos de regalos por parte de entidades y emisores de la Institución. Los regalos no se entregaron en el contexto de actividades empresariales normales, por lo que no fueron aceptados y se devolvieron al remitente.

- Reportes de posibles conflictos de interés

Durante 2022, se identificaron 33 (treinta y tres) situaciones que pudieran haber conllevado alguna presunción de conflicto de interés; sin embargo, después del análisis realizado sobre cada una de ellas, en ninguna se encontró algún indicio de potencial conflicto de interés o similar, de conformidad con los cargos actuales de los empleados, sus responsabilidades y actividades del día al día inherentes a sus puestos.

La Dirección de Cumplimiento registra los posibles conflictos de interés en HTRON para que puedan ser consultados por el Director General de la Institución, el Director General de Análisis, las Direcciones de Operaciones y de Cumplimiento, así como los Directores de Análisis y el Consejo de Administración.

- Carta de solvencia moral

En cumplimiento a lo dispuesto por el Código de Conducta de HR Ratings respecto a que los analistas de nuevo ingreso deberán acreditar contar con la solvencia moral suficiente para poder llevar a cabo sus funciones de una manera íntegra y honesta, se solicitó a todos ellos la presentación de la carta protesta de solvencia moral en el propio

Código de Conducta.

Asimismo, cabe señalar que, de acuerdo con el Código de Conducta, todos los analistas deben presentar cada 6 (seis) meses a la Dirección General de Cumplimiento, la carta protesta de solvencia moral.

En el año 2022, todos los miembros del área de análisis reportaron contar con la suficiente solvencia moral para el desempeño de sus funciones.

- Actividades post empleo y revisiones hacia atrás

La Dirección de Recursos Humanos y Recursos Materiales realizó una entrevista a los empleados que decidieron separarse de HR Ratings durante 2022, con la finalidad de identificar su próximo empleo. Asimismo, se realiza un seguimiento mensual de las personas que dejaron de trabajar para la Institución desde 2013.

De acuerdo con el Código de Conducta de HR Ratings vigente durante 2022 y el nuevo Código de Conducta, el cual entró en vigor el 19 de enero de 2023, cada vez que un exanalista o exdirectivo del área de análisis ingrese a trabajar con un emisor o entidad calificada por HR Ratings, se deberá llevar a cabo una evaluación del trabajo realizado por el expleado. Esto con la finalidad de identificar cualquier posible conflicto de interés entre el analista y/o el empleado en cuestión y su nuevo empleador.

Durante 2022, el Director General de Riesgos concluyó que no se encontró evidencia respecto a un potencial o material conflicto de interés con los exempleados.

Esta actividad será llevada a cabo por la Dirección General de Cumplimiento a partir de febrero de 2023.

- Revisión de sesiones del Comité de Análisis

Durante 2022 se revisaron las sesiones del Comité de Análisis de todas las calificaciones auditadas por la Dirección de Riesgos, para verificar que las mismas cumplieran con la regulación interna, tales como quórum, integración y votación. De acuerdo con lo anterior, no hubo incidentes relevantes identificados.

Esta actividad será llevada a cabo por la Dirección General de Cumplimiento a partir de febrero de 2023.

- Reporte de ventas

En enero de 2023, se solicitó a la Dirección de Operaciones el Reporte de Ingresos para verificar que no existieran supuestos de dependencia económica, conforme a lo

dispuesto en el Código de Conducta de la Institución.

Del citado reporte se desprende que los ingresos obtenidos por entidades y emisores o individuos del mismo grupo financiero o consorcio al cual el cliente pertenece no representaban en su conjunto 10% (diez por ciento) de los ingresos totales de HR Ratings.

En el caso de estados y municipios, el reporte muestra que:

- i. Los ingresos de la Institución recibidos por cada entidad o estado no representaron más del 5% (cinco por ciento) o más de los ingresos totales de HR Ratings.
- ii. La suma de los ingresos provenientes de un estado y sus municipios no representó 10% (diez por ciento) o más de los ingresos totales de HR Ratings. Es importante mencionar que esta condición únicamente aplica cuando un estado actúe como garante del municipio.

VIII.2 Con el fin de prevenir el mal uso de la información no pública o confidencial proporcionada por las entidades o emisoras de HR Ratings, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- a) Revisiones aleatorias a las comunicaciones de los analistas con entidades y emisores

Se revisó aleatoriamente que las comunicaciones en las que los analistas enviaron el reporte de calificación a una entidad fueran realizadas con las personas que el cliente hubiera autorizado como contactos para el intercambio de información con la Institución, en términos de lo señalado en la Normatividad Interna de HR Ratings.

Durante 2022, un empleado envió un reporte de calificación y la forma de divulgación de información a una dirección de correo electrónico no autorizada por la entidad para recibir dicha información. El empleado fue sancionado por escrito por la Dirección de Cumplimiento.

Asimismo, de 326 correos electrónicos auditados, se encontraron 74 casos en los que los contactos autorizados por la entidad no estaban actualizados en HTRON. Se notificó a los empleados y se les instó a mantener actualizados en HTRON los contactos autorizados.

- b) Revisiones aleatorias a las computadoras de los empleados de HR Ratings.
 - Se realizaron auditorías a las computadoras de una muestra aleatoria de 60 (sesenta) empleados, para verificar que únicamente tuvieran acceso a las carpetas compartidas, en la red de la Institución, de conformidad con sus funciones.

De la revisión efectuada durante el 2022, no se detectó ningún caso en el que los empleados tuvieran acceso a carpetas que no debían.

- Con relación a la auditoría respecto al bloqueo de los puertos USB de las computadoras del personal, se seleccionó una muestra de 60 (sesenta) empleados, de los cuales se verificó que los empleados tuvieran bloqueado su puerto USB.

VIII.3 Otras actividades realizadas con el fin de verificar el cumplimiento de los empleados de HR Ratings con la Normatividad Interna

a) Respecto al uso de Internet

Las siguientes políticas del firewall se mantuvieron vigentes y sin interrupciones durante 2022:

- No se permitió el acceso a páginas de correo electrónico personal, distintas al correo institucional.
- No se permitió el acceso a páginas de *streaming* (YouTube, Spotify, etc.).
- No se permitió el acceso a redes sociales, salvo a aquellas áreas que requirieran el acceso para cumplir con sus funciones.
- No se permitió el acceso a páginas con contenido de carácter violento, para adultos o de entretenimiento.
- No se permitió el acceso a aplicaciones de mensajería instantánea no autorizadas.

b) Examen de conocimiento normativo

Con el objeto de supervisar el grado de conocimiento de los empleados con respecto a la Normatividad Interna de la Institución y de las Disposiciones, la Dirección General de Cumplimiento aplicó un cuestionario a todos los empleados de HR Ratings.

El cuestionario constó de 20 (veinte) preguntas de opción múltiple y 1 (una) pregunta a desarrollar, con un límite de tiempo para responder de una hora y fue aplicado a todos los empleados de HR Ratings a través de HTRON.

En la primera aplicación del examen, las puntuaciones oscilaron entre 63 y 100 puntos. Los empleados que no obtuvieron una puntuación superior a 80 (seis empleados) tuvieron que realizar el examen por segunda vez. Tras la segunda aplicación, que también incluyó a los empleados recién contratados que llevaban más de 3 meses en HR Ratings, las puntuaciones oscilaron entre 54 y 100. Los empleados que no superaron 80 puntos (dos empleados) tuvieron que repetir el examen.

c) Exámenes de conocimiento metodológico

Durante 2022, la Dirección General de Riesgos aplicó exámenes de conocimiento sobre las metodologías de HR Ratings a todo el equipo de análisis, en cumplimiento con la regulación emitida por la SEC. Las puntuaciones obtenidas oscilaron entre 84 y 91 puntos sobre un máximo de 100.

VIII.4 Análisis estadísticos

Se elaboró la matriz de transición acumulada de mayo de 2008 a diciembre de 2022, la cual será publicada en la página de internet de HR Ratings para consulta del mercado.

Asimismo, como se señaló en la sección VI de este informe, en la sesión del 15 de febrero de 2023, los Consejeros Independientes delegaron en la Dirección de Criterios Metodológicos la responsabilidad de realizar los análisis estadísticos e informar anualmente sobre este punto, siempre y cuando sean responsables por sus resultados.

VIII.5 Revisión y seguimiento en el desarrollo de las metodologías de calificación

Durante 2022, el Comité de Metodologías celebró 7 (siete) sesiones, dentro de las cuales se incluyó la sesión anual en la que se revisó la estabilidad de las calificaciones de la Institución y la efectividad de las metodologías de calificación. Asimismo, el Comité de Metodologías aprobó las metodologías señaladas en el Apartado V, numeral 1 de este informe.

El informe relativo al desempeño del Comité de Metodologías correspondiente al segundo semestre del ejercicio 2022, fue presentado al Consejo de Administración de HR Ratings en la sesión del 15 de febrero del 2023.

VIII.6 Auditorías de cumplimiento sobre la aplicación de las metodologías y expedientes de análisis

Durante 2022, la Dirección General de Riesgos realizó auditorías de cumplimiento a las metodologías de calificación. Se llevaron a cabo 56 (cincuenta y seis) auditorías en todas las áreas de análisis de la siguiente manera: 20 (veinte) auditorías al área de Finanzas Públicas, 14 (catorce) auditorías al área de Corporativos, 12 (doce) auditorías al área de Instituciones Financieras y 10 (diez) auditorías al área de Infraestructura.

Los hallazgos en las auditorías están relacionados con hasta 6 (seis) requisitos principales para asignar una calificación, que consisten en: un archivo completo y bien integrado; adherencia a políticas, procedimientos y metodologías; revisión de los modelos financieros; revisión de la Minuta del Comité; revisión de documentos públicos relacionados con la calificación y, en relación con las transacciones estructuradas, la revisión de la opinión legal y todos los documentos legales.

Los niveles de observancia y adherencia para las 56 (cincuenta y seis) calificaciones auditadas fue del 99% (noventa y nueve por ciento) (comparado con el 97% (noventa y siete) del año anterior). Los niveles de resultados por áreas de análisis fueron los siguientes:

- A. Finanzas Públicas = 99% (noventa y nueve por ciento)
- B. Corporativos = 99% (noventa y nueve por ciento)
- C. Instituciones Financieras = 99% (noventa y nueve por ciento)
- D. Infraestructura = 99% (noventa y nueve por ciento)

VIII.7 Preguntas, planteamientos o quejas

Durante 2022, se recibieron 51 (cincuenta y un) solicitudes relacionadas con preguntas, planteamientos y/o comentarios a través de la página de internet de HR Ratings.

Dichas preguntas, planteamientos y/o comentarios fueron atendidas en tiempo por la Dirección General de Cumplimiento y la Dirección General de Riesgos y se tomaron las medidas necesarias dentro de la Institución para su resolución.

VIII.8 Evaluación de los Consejeros Independientes del Consejo de Administración

A partir del 19 de enero de 2023, entraron en vigor los nuevos manuales y protocolos que conforman la Normatividad Interna de HR Ratings, con la finalidad de cumplir con las recomendaciones realizadas por la SEC a HR Ratings. Dichas modificaciones fueron aprobadas por el Comité de Normatividad, de fecha 25 de octubre de 2022 y mediante Resoluciones Unánimes adoptadas fuera del Consejo de Administración de fecha 28 de octubre de 2022.

Dentro de las actividades llevadas a cabo por el Consejo de Administración en 2022 se encuentran:

1. Aprobación de los reportes internos respecto de los resultados de las auditorías llevadas a cabo por la Dirección General de Cumplimiento y la Dirección General de Riesgos.
2. Se llevaron a cabo reuniones bimestrales entre la Dirección General de Riesgos y la Dirección General de Cumplimiento con los Consejeros Independientes, mismas que fueron documentadas en las minutas correspondientes. En dichas sesiones se atendieron los resultados de las auditorías, la revisión de metodologías y los modelos financieros.
3. Aprobación de los análisis estadísticos de 2022 que fueron presentados por la Dirección de Criterios Metodológicos en representación de los Consejeros Independientes, conforme a lo establecido en la Sección VI de este Reporte.
4. Aprobación de las metodologías y modelos descritos en la Sección V.1 de este Reporte.

5. Aprobación de la bitácora y reporte de quejas, de conformidad con lo previsto en la Sección VIII.7.

De conformidad con lo anterior, los Consejeros Independientes del Consejo de Administración concluyeron que durante 2022 el sistema de control interno fue efectivo para asegurar el cumplimiento de la Normatividad Interna y de la regulación aplicable a las instituciones calificadoras de valores.

IX. Estadísticas de la asignación del personal de la Institución calificadora en actividades como estudio, análisis, opinión, evaluación y dictaminación de la calidad crediticia, otorgamiento de calificaciones, su seguimiento, revisión de modelos y metodologías, y administración

En la siguiente tabla se señala el número de calificaciones asignadas por cada analista durante el 2022, tanto iniciales como de seguimiento:

Área	Número de analistas	Número de calificaciones monitoreadas en el año	Número de calificaciones nuevas en el año	Observaciones
Corporativos	24	347	143	Incluye calificaciones de Productos Estructurados
Instituciones Financieras	25	889	59	Incluye calificaciones de Administrador de Activos Financieros, Seguros y Fianzas, Productos Estructurados y Fondos (Calificación crediticia y de mercado)
Finanzas Públicas	21	455	25	Incluye calificaciones de Productos Estructurados y Soberana
Infraestructura	4	37	3	Incluye calificaciones de Productos Estructurados
TOTAL	-----	1,728	230	

Fuente: HR Ratings

La Institución cuenta con una Dirección de Operaciones, que se compone de 1 (una) Directora Asociada, 2 (dos) analistas Sr., 2 (dos) analistas y 1 (un) editor de estilo.

Asimismo, la Institución cuenta con una Dirección de Desarrollo de Negocios, que se compone de 1 (una) Directora Ejecutiva Sr., 1 (una) Directora Asociada, 1 (una) Subdirectora y 2 (dos) analistas.

Por otra parte, la calificadora cuenta con la Dirección de Recursos Humanos y Recursos Materiales, la cual se integra por 1 (una) Directora, 1 (una) Directora Asociada, 1 (una) analista Sr. y 1 (una) analista.

Asimismo, el Departamento de Tecnología de la Información está integrada por 1 (un) Director, 1 (un) Director Asociado, 1 (un) subdirector, 1 (un) asociado Sr., así como 2 (dos) analistas Sr.

Adicionalmente, la Institución tiene una Dirección de Administración que se encarga, entre otras cuestiones, de la recolección de las cuotas que cobra la Institución. Esta Dirección cuenta con 1 (una) Directora, 1 (una) subdirectora, 4 (cuatro) analistas y 1 (una) becaria.

Finalmente, la Institución tiene una Dirección General de Cumplimiento, la cual se compone por 1 (una) Directora, 1 (un) Director Asociado y 3 (tres) analistas.

Para efectos de lo anteriormente descrito, se adjunta como **Anexo 3 “Organigrama HR Ratings”**, el organigrama general vigente de HR Ratings.

X. Descripción de los procedimientos para el control de los expedientes de información, incluidos los relativos a metodologías y calificaciones

X.1 Control de expedientes de las entidades y emisores

La descripción de los procedimientos para el control de expedientes de las entidades y emisoras de esta Institución calificadora están contenidos en el Manual de Control Interno de HR Ratings.

Conforme al Manual de Control Interno, los expedientes de los entidades y emisores se encuentran contenidos en HTRON, así como en el servidor interno debidamente protegido por el firewall de HR Ratings, y deberán contener los elementos referidos en el numeral 4 de la Sección II del propio Manual.

Los expedientes se identificarán con la clave generada por HTRON al momento de la asignación del asunto de que se trate. Los expedientes de los entidades y emisores deberán conservarse por un periodo mínimo de cinco años.

X2. Acceso a los expedientes

Conforme al numeral 3 de la Sección II del Manual de Control Interno, únicamente podrán tener acceso al expediente de una determina entidad o emisora, el Director de Área, el Analista Responsable y los analistas de apoyo designados para conocer del asunto de que se trate, conforme al procedimiento señalado en el Programa General de Funcionamiento de la Institución.

En caso de que en el transcurso del proceso analítico se requiera la participación de personal adicional a los analistas designados, el Director Responsable o el Analista Responsable autorizará a dichas personas el acceso al expediente del cliente de que se trate, a través de HTRON, y les notificará a estos su participación en el asunto de que se trate, mediante correo electrónico, indicándoles las funciones a desempeñar.

Asimismo, el Director General de Análisis, la Dirección de Operaciones, y la Dirección de Cumplimiento, podrán tener acceso a todos los expedientes de las entidades o emisoras, en ejercicio de las funciones que tienen asignadas conforme al Código de Conducta, el Manual de Control Interno y al Programa General de Funcionamiento.

Asimismo, la Institución cuenta con un sistema de accesos restringidos a las carpetas que contienen información compartida dentro del servidor interno, permitiendo únicamente los accesos a las carpetas y archivos que son competencia de cada empleado, por lo que ningún empleado puede tener acceso a información que no esté relacionada con los asuntos que son de su competencia.

X.3 Resguardo de expedientes e información de los Entidades y emisores

Los expedientes de los entidades y emisores se conservarán en una carpeta electrónica dentro de HTRON. Asimismo, los documentos de trabajo y demás información proporcionada por el cliente se conservarán dentro de las carpetas protegidas contenidas dentro del servidor interno de la Institución.

Está prohibido guardar o mantener información confidencial en el disco duro o en el escritorio de los equipos de cómputo, es decir, fuera del servidor interno de la Institución.

Tanto la información contenida en HTRON como aquella contenida en las carpetas electrónicas del servidor interno de HR Ratings, se respaldará diariamente. El respaldo y custodia se llevarán a cabo bajo las más altas condiciones de seguridad y confidencialidad, a través de las políticas establecidas en el Protocolo de Infraestructura Tecnológica.

La infraestructura en sistemas de información con la que cuenta la Institución se basa en las necesidades para poder ofrecer un servicio de alta calidad a nuestros entidades y emisores, así como garantizar la seguridad, integridad y confidencialidad de la información.

Los expedientes deben conservarse por lo menos 5 (cinco) años contados a partir de que concluya el procedimiento de calificación de que se trate y mantenerse a disposición de la CNBV todo ese tiempo.

Por lo que se refiere a la información generada por la Dirección General de Cumplimiento, ésta deberá igualmente conservarse por un periodo mínimo de 5 (cinco) años.

X.4 Transmisión o distribución de información

Con respecto a este punto, cabe señalar que está estrictamente prohibido a cualquiera de los empleados de la Institución transportar fuera de las oficinas de HR Ratings documentos físicos o archivos electrónicos que contengan información material no pública o confidencial.

Asimismo, los empleados de HR Ratings tienen estrictamente prohibida la transmisión, distribución o envío de información considerada de uso interno, fuera de la Institución, salvo por lo que respecta a las comunicaciones con el propio cliente.

Está estrictamente prohibido que los empleados envíen información de uso interno a su correo electrónico personal fuera de la Institución.

La información de uso interno consiste en información proporcionada por el cliente o documentos de trabajo que contengan información material no pública o confidencial.

El envío de información al cliente debe realizarse exclusivamente con la(s) persona(s) que el cliente haya designado como responsable(s) de la comunicación con HR Ratings.

Por lo que se refiere a la transmisión de información de uso interno dentro de la Institución, los analistas únicamente podrán compartir este tipo de información con las personas que formen parte del equipo de análisis que esté conociendo del asunto de que se trate.

Tanto la Institución como sus empleados, directivos, accionistas o consejeros tienen estrictamente prohibido dar a conocer una calificación determinada a terceros distintos del cliente, antes de que dicha calificación se haya hecho pública a través de los medios de divulgación correspondientes señalados en el Programa General de Funcionamiento de la Institución.

Como parte de las medidas de control para evitar el mal uso de información material no pública o confidencial, los equipos de cómputo de los empleados de HR Ratings están inhabilitados, tanto para la extracción como para la introducción de información a través de medios portátiles de almacenamiento de información, tales como discos duros portátiles, USB, etc.

En caso de que se requiera la extracción de información contenida en el servidor interno de la Institución, para ser guardada en un medio portátil, o bien, la extracción de información contenida en un medio portátil, para ser introducida en el servidor interno, se deberá solicitar el apoyo del equipo de soporte técnico para que esta extracción o introducción de información se lleve a cabo a través de una computadora que se encuentre habilitada para ello.

Cualquier extracción de información del servidor interno o introducción de información al servidor, deberá quedar debidamente documentada en una bitácora de entradas y salidas de información, la cual deberá contener el nombre de la persona, el tipo de archivo e información y la fecha de la extracción o introducción de información. La Dirección General de Cumplimiento podrá llevar a cabo auditorías a estas actividades.

Asimismo, como parte de los controles para la protección de la información, la Institución cuenta con un firewall para bloquear los accesos a las cuentas personales de correo electrónico de los empleados, a través de páginas públicas en la red de Internet, por lo que

los empleados únicamente podrán tener acceso a su cuenta de correo electrónico de la Institución.

La Dirección General de Cumplimiento podrá llevar a cabo auditorías al sistema de infraestructura en tecnologías de la información para verificar que los permisos de servidor y el bloqueo para la extracción de información en los equipos de cómputo de la Institución estén correctamente implementados.

Por lo que refiere a ciberseguridad, además del monitoreo constante, se actualizó el firmware de los equipos de Firewall, se cambiaron las contraseñas de todas las conexiones VPN de acuerdo con las mejores prácticas y se realizó el PenTest anual por un proveedor externo. Adicionalmente, se actualizaron las categorías de Filtro Web y listas negras en el Firewall. Finalmente, no se observaron ataques de ciberseguridad exitosos durante el año.

X.5 Control de expedientes de metodologías

Las metodologías vigentes, que ya han sido aprobadas por el Comité de Metodologías y por el Consejo de Administración de la Institución se encuentran publicadas en la página de internet de HR Ratings. Asimismo, las minutas del Comité de Metodologías en donde fueron aprobadas cada una de las metodologías de calificación, se conservan en los archivos de esta Institución con el nombre y fecha perfectamente identificables. Por otra parte, se conservan en las carpetas relativas a las sesiones del Consejo de Administración, las actas en donde constan las aprobaciones de cada una de las metodologías con la fecha y nombre completo de cada una de ellas.

XI. Descripción de la política de rotación del personal técnico responsable de la elaboración y, en su caso, del seguimiento de los dictámenes acerca de la calidad crediticia.

A continuación, se detalla la política de rotación de los participantes en los procedimientos de calificación y del Comité de Análisis:

- Los Analistas Responsables y/o Directores de Área encargados de la elaboración y, en su caso, seguimiento de los dictámenes de calidad crediticia no podrán conocer de una misma entidad o emisora o de las empresas que formen parte del mismo grupo empresarial o consorcio al que dicho cliente pertenezca, por un período mayor a 5 (cinco) años, contados a partir de su primera participación en la calificación inicial o de seguimiento con respecto a dicho cliente, pudiendo estar a cargo de dichas funciones nuevamente después de la interrupción mínima de un año. Para efectos de lo anterior, en el cuarto año se irá introduciendo al analista que sustituirá al Analista Responsable en el proceso de calificación del cliente de que se trate.
- Por otra parte, los analistas que participan en la elaboración y, en su caso, seguimiento de los dictámenes de calidad crediticia no podrán conocer de una misma entidad o emisora o de las empresas que formen parte del grupo al que dicho cliente pertenezca por un período mayor a 5 (cinco) años, contados a partir de su primera participación en la calificación inicial o de

seguimiento con respecto a ese cliente, pudiendo estar a cargo de dichas funciones nuevamente después de la interrupción mínima de un año.

- Tratándose del o de los miembros de comités de análisis responsables de la aprobación de los dictámenes de calidad crediticia con respecto a una entidad o emisora o las empresas que formen parte del grupo al que pertenezca dicho cliente, dicho comité o comités deberán rotar con una periodicidad no mayor a 7 (siete) años, pudiendo estar a cargo de dichas funciones nuevamente después de la interrupción mínima de un año. Para tal efecto, se rotará al menos a la mitad de los miembros de cada comité.
- Para efectos de lo anterior, la Dirección de Operaciones mantendrá actualizada una relación de los analistas que integran las diversas áreas de análisis de la Institución, con la fecha de inicio de cada analista en el procedimiento de calificación por cliente, así como la fecha en la que no podrá conocer más de cada cliente. Dicha relación deberá considerar la fecha en que deberá ingresar la persona que reemplazará a cada analista en el procedimiento de calificación de un determinado cliente.

“El suscrito manifiesto bajo protesta de decir verdad que, en el ámbito de mis funciones, preparé la información relativa a la Institución calificadora de valores contenida en el presente informe anual, la cual, a mi leal saber y entender, refleja razonablemente su situación. Asimismo, manifiesto que no tengo conocimiento de información relevante que haya sido omitida o falseada en este informe anual o que el mismo contenga información que pudiera inducir a error.”

Asimismo, manifiesto que el presente informe fue previamente aprobado por el Consejo de Administración de HR Ratings el 27 de abril de 2023.



Pedro Latapí Angelini
Director General
HR Ratings de México, S.A. de C.V.

Tipo de Calificación	Clave	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Observaciones
Instituciones Financieras	FEFA 21-2	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	FEFA Prog CP	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	Ratificación
Fondos	VALMX 10	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Fondos	VALMX 10	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	Ratificación
Fondos	VALMX 14	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Fondos	VALMX 14	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	Ratificación
Fondos	VALMX 15	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Fondos	VALMX 15	4LP	4LP	4LP	4LP	4LP	4LP	4LP	4LP	4LP	4LP	4LP	4LP	Ratificación
Fondos	VALMX 16	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Fondos	VALMX 16	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	Ratificación
Fondos	VALMX 17	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Fondos	VALMX 17	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	Ratificación
Fondos	VALMX 30	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Fondos	VALMX 30	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	Ratificación
Fondos	VALMX 34	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Fondos	VALMX 34	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	Ratificación
Fondos	VALMX RP	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Fondos	VALMX RP	3LP	3LP	3LP	3LP	3LP	3LP	3LP	3LP	3LP	3LP	3LP	3LP	Ratificación
Instituciones Financieras	FEFA 22	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Inicial
Instituciones Financieras	FEFA 22-2	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Inicial
Financiamientos Estructurados	STEPCB 22	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación en enero y febrero
Instituciones Financieras	FHIPO Prog Dual CP	HR1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	Alza
Infraestructura	CPEXACB 16U	HR AA- (E)	HR AA- (E)	HR AA- (E)	HR AA- (E)	HR AA- (E)	HR AA- (E)	HR AA- (E)	HR AA- (E)	HR AA- (E)	HR AA- (E)	HR AA- (E)	HR AA- (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	TIPMXCB 20	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	TIPMXCB 20-2	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Infraestructura	TUCACCB 08	HR A+ (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	Alza
Financiamientos Estructurados	TFOVIS 12-4U	HR AAA (E)	Retiro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Retiro
Financiamientos Estructurados	TFOVIS 13-2U	HR AAA (E)	Retiro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Retiro
Instituciones Financieras	FEFA 20	HR AAA	HR AAA	Retiro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Ratificación en enero y retiro en febrero
Instituciones Financieras	CSBANCO 19	HR A	HR A	Retiro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Retiro
Corporativos	VINTE 17-2	HR A+	HR A+	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	Alza
Corporativos	VINTE 18X	HR AA+	HR AA+	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Alza
Corporativos	VINTE 19-2X	HR A+	HR A+	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	Alza
Corporativos	VINTE 20X	HR A+	HR A+	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	Alza
Financiamientos Estructurados	UNIRECB 19	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Retiro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Retiro
Infraestructura	TENIXCB 14U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Instituciones Financieras	SICREAC Prog CP	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	Ratificación
Instituciones Financieras	FHIPO Prog Dual CP	HR1	HR+1	Retiro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Alza en febrero y retiro en marzo
Financiamientos Estructurados	CEDEVIS 13U	-	-	HR AAA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	Inicial
Corporativos	ALSEA 17	HR A-	HR A-	Retiro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Retiro

Tipo de Calificación	Clave	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Observaciones
Financiamientos Estructurados	MERCFB 19	HR AA (E)	HR AA (E)	Retiro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Retiro
Corporativos	VASCONI 19	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	Ratificación
Corporativos	VASCONI Prog Dual CP	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	Ratificación
Financiamientos Estructurados	CDVITOT 12U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Retiro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Ratificación en enero y retiro en marzo
Financiamientos Estructurados	CEDEVIS 11U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Retiro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Ratificación en enero y retiro en marzo
Financiamientos Estructurados	ATLASCB 19	HR AA (E)	HR AA (E)	Retiro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Retiro
Infraestructura	CAMSCB 13U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Infraestructura	CAMSCB 19U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Infraestructura	CAMSSCB 13U	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	Ratificación
Instituciones Financieras	FEFA 20-3	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro	-	-	-	-	-	-	-	-	Ratificación en enero y retiro en abril
Infraestructura	CASCB 11U	HR A+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	Retiro	-	-	-	-	-	-	-	-	Retiro
Instituciones Financieras	ALMER Prog CP	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	Ratificación
Corporativos	LALA 18	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	Ratificación
Corporativos	LALA 19	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	Ratificación
Corporativos	LALA 19-2	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	Ratificación
Corporativos	LALA 20	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	Ratificación
Financiamientos Estructurados	UNIRECB 22	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Inicial en enero y ratificación en abril
Financiamientos Estructurados	ABCCB 18	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Retiro	-	-	-	-	-	-	-	-	Retiro
Financiamientos Estructurados	VANRTCB 21	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	Ratificación
Instituciones Financieras	FEFA P19-2	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro	-	-	-	-	-	-	-	-	Ratificación en enero y retiro en abril
Instituciones Financieras	FEFA 6-20	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro	-	-	-	-	-	-	-	-	Ratificación en enero y retiro en abril
Financiamientos Estructurados	DESCB 18	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Retiro	-	-	-	-	-	-	-	-	Retiro
Corporativos	ELEKTRA Prog Dual LP	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	Ratificación
Corporativos	ELEKTRA 18-2	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	Ratificación
Corporativos	ELEKTRA 19-2	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	Ratificación
Corporativos	ELEKTRA 20	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	Ratificación
Corporativos	ELEKTRA 21U	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	Ratificación
Corporativos	ELEKTRA 22	-	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	Inicial en febrero y ratificación en abril
Corporativos	ELEKTRA 19	HR AA+	HR AA+	HR AA+	Retiro	-	-	-	-	-	-	-	-	Retiro
Corporativos	ELEKTRA Prog Dual CP	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	Ratificación
Corporativos	FUNO 13-2	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Corporativos	FUNO 13U	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Corporativos	FUNO 15	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Corporativos	FUNO 16U	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Corporativos	FUNO 17	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Corporativos	FUNO 18	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Corporativos	FUNO 21X	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Corporativos	FUNO 21-2X	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Financiamientos Estructurados	ENCAPCB 21	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación en marzo y abril
Financiamientos Estructurados	ENCAPCB 21-2	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación en marzo y abril

Tipo de Calificación	Clave	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Observaciones
Infraestructura	DOIHCB 13	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Corporativos	PEMEX 12U	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Corporativos	PEMEX 13-2	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Corporativos	PEMEX 14U	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Corporativos	PEMEX 14-2	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Corporativos	PEMEX 15U	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Corporativos	PEMEX 19	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Corporativos	HYCSA Prog CP	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	Ratificación
Instituciones Financieras	GPFOFUT 20	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Infraestructura	OPI 15U	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	Ratificación
Instituciones Financieras	ACTINVR 17-2	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	Retiro	-	-	-	-	-	-	-	Retiro
Financiamientos Estructurados	CDVITOT 14U	-	-	-	-	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Inicial
Financiamientos Estructurados	CDVITOT 14-2U	-	-	-	-	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	Inicial
Instituciones Financieras	FEFA 22-3	-	-	-	-	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Inicial
Instituciones Financieras	FEFA 225	-	-	-	-	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Inicial
Instituciones Financieras	SHF 000203U	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en febrero y mayo
Instituciones Financieras	SHF 18-3	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en febrero y mayo
Instituciones Financieras	SHF 19-2	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en febrero y mayo
Instituciones Financieras	SHF 21	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en febrero y mayo
Instituciones Financieras	SHF 21-2	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en febrero y mayo
Instituciones Financieras	SHF 21-3	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en febrero y mayo
Instituciones Financieras	SHF 21-4	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en febrero y mayo
Instituciones Financieras	AFIRALM Prog CP	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR2	HR3	HR4	Ratificación
Instituciones Financieras	AFIRFAC Prog CP	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR2	HR3	HR4	Ratificación
Instituciones Financieras	AFIRMAR Prog CP	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR2	HR3	HR4	Ratificación
Instituciones Financieras	BAFIRME 20	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	Ratificación
Instituciones Financieras	BAFIRME 20-2	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	Ratificación
Instituciones Financieras	BAFIRME 22	-	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	Inicial en febrero y ratificación en mayo
Instituciones Financieras	BIAFIRM 19	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	Ratificación
Instituciones Financieras	BIAFIRM 22	-	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	Inicial en febrero y ratificación en mayo
Instituciones Financieras	QAFIRME 15	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	Ratificación
Instituciones Financieras	QBAFIRME 18	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	Ratificación
Financiamientos Estructurados	ATLASCB 22	-	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Inicial en febrero y ratificación en mayo
Instituciones Financieras	BANORTE 19	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro	-	-	-	-	-	-	-	Retiro
Corporativos	LALA 18-2	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	Retiro	-	-	-	-	-	-	-	Ratificación en abril y retiro en mayo
Corporativos	LALA 20-2	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	Retiro	-	-	-	-	-	-	-	Ratificación en abril y retiro en mayo
Instituciones Financieras	FEFA 19-2	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro	-	-	-	-	-	-	-	Ratificación en enero y retiro en mayo
Instituciones Financieras	SABADEL 21V	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	Retiro	-	-	-	-	-	-	-	Retiro
Corporativos	MINSA Prog CP	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	Ratificación
Instituciones Financieras	BACTIN 19	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	Retiro	-	-	-	-	-	-	Retiro

Tipo de Calificación	Clave	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Observaciones
Infraestructura	DMXI 15	HR A - (E)	HR A - (E)	HR A - (E)	HR A - (E)	HR A - (E)	HR C - (E)	HR C - (E)	HR C - (E)	HR C - (E)	HR C - (E)	HR C - (E)	HR C - (E)	Baja
Financiamientos Estructurados	FMCARCB 21	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Instituciones Financieras	NAVISTS Prog CP	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	Retiro	-	-	-	-	-	-	Retiro
Instituciones Financieras	ARREACT Prog Dual CP	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	Retiro	-	-	-	-	-	-	Retiro
Financiamientos Estructurados	TMMCB 10	HR B - (E)	HR B - (E)	HR B - (E)	HR B - (E)	HR B - (E)	HR B - (E)	HR B - (E)	HR B - (E)	HR B - (E)	HR B - (E)	HR B - (E)	HR B - (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	TMMCB 10-2	HR C + (E)	HR C + (E)	HR C + (E)	HR C + (E)	HR C + (E)	HR C + (E)	HR C + (E)	HR C + (E)	HR C + (E)	HR C + (E)	HR C + (E)	HR C + (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	TMMCB 10-3	HR C (E)	HR C (E)	HR C (E)	HR C (E)	HR C (E)	HR C (E)	HR C (E)	HR C (E)	HR C (E)	HR C (E)	HR C (E)	HR C (E)	Ratificación
Instituciones Financieras	FICAPEX Prog CP	HR3	HR3	HR3	HR3	HR3	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	Ratificación en marzo y alza en junio
Fondos	ACTIEUR	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro	-	-	-	-	-	-	Retiro
Fondos	ACTIEUR	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	Retiro	-	-	-	-	-	-	Retiro
Corporativos	AXO 16-2	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	Alza
Corporativos	AXO 19-2	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	Alza
Corporativos	AXO Prog Dual CP	HR2	HR3	HR4	HR5	HR6	HR7	HR8	HR9	HR10	HR11	HR12	HR13	Ratificación
Corporativos	STORAGE 21V	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	Ratificación
Corporativos	STORAGE 21V-2	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	Ratificación
Corporativos	XIGNUX Prog CP	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	Inicial en enero y ratificación en junio
Corporativos	AERMxCB Prog CP	HR D	HR D	HR D	HR D	HR D	Retiro	-	-	-	-	-	-	Retiro
Financiamientos Estructurados	NEM	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Corporativos	VASCONI 22L	-	-	-	-	-	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	Inicial
Corporativos	PLANI 21	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	Retiro	-	-	-	-	-	-	Retiro
Infraestructura	LEPCB 18	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Instituciones Financieras	FEFA 17-5	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro	-	-	-	-	-	-	Ratificación en enero y retiro en junio
Corporativos	CIE Prog CP	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	Ratificación
Financiamientos Estructurados	CSBCB 22	-	-	-	-	-	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Inicial
Financiamientos Estructurados	CSBCB 22-2	-	-	-	-	-	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Inicial
Financiamientos Estructurados	CSBCB 22U	-	-	-	-	-	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Inicial
Financiamientos Estructurados	CDVITOT 12-2U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Retiro	-	-	-	-	-	-	Retiro
Infraestructura	PAMMBCB 14U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Infraestructura	PAMMBCB 14U	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	Ratificación
Corporativos	TRAXION 20	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	Ratificación
Corporativos	TRAXION Prog CP	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	Ratificación
Financiamientos Estructurados	ALPHACB 18	HR BBB - (E)	HR BBB - (E)	HR BBB - (E)	HR BBB - (E)	HR BBB - (E)	Retiro	-	-	-	-	-	-	Ratificación en marzo y retiro en junio
Financiamientos Estructurados	CSBCB 17	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Instituciones Financieras	GBM Prog Dual LP	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	Ratificación
Instituciones Financieras	GBM 21	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	Ratificación
Instituciones Financieras	GBM Prog Dual CP	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	Ratificación
Corporativos	MEGA 22	-	-	-	-	-	-	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Inicial
Corporativos	MEGA 22-2	-	-	-	-	-	-	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Inicial
Instituciones Financieras	HIR 22	-	-	-	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	Inicial en abril y ratificación en julio
Corporativos	VINTE 19X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Retiro

Tipo de Calificación	Clave	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Observaciones
Corporativos	GHEMA 18	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	Ratificación
Corporativos	ALSEA 15-2	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	Ratificación
Corporativos	ALSEA 17-2	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	Ratificación
Corporativos	ALSEA 19	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	Ratificación
Corporativos	ALSEA 19-2	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	Ratificación
Corporativos	ALSEA Prog Dual CP	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	Ratificación
Financiamientos Estructurados	ARRENCB 21	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Instituciones Financieras	BBVALMX 18-2	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en junio y julio
Corporativos	GISSA 17	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	Ratificación en mayo y julio
Infraestructura	MYCTACB 18U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Infraestructura	MYCTACB 18-2U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Corporativos	SALUD 21-2	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	Retiro	-	-	-	-	Retiro
Instituciones Financieras	CREDICL Prog CP	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	Ratificación
Instituciones Financieras	FACTOR Prog CP	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	Alza
Instituciones Financieras	PDN Prog CP	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	Ratificación
Instituciones Financieras	FEFA 3-21	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro	-	-	-	-	-	Ratificación en enero y retiro en julio
Corporativos	ELEKTRA 22-3	-	-	-	-	-	-	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	Inicial
Corporativos	ELEKTRA 22-4	-	-	-	-	-	-	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	Inicial
Corporativos	ELEKTRA 22-2U	-	-	-	-	-	-	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	Inicial
Instituciones Financieras	NAFR 175	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro	-	-	-	-	-	Retiro
Corporativos	SALUD 20	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	Baja
Corporativos	SALUD 21	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR AA -	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	Baja
Corporativos	SORIANA 20	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	Ratificación
Corporativos	SORIANA 20-2	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	HR AA +	Ratificación
Corporativos	SORIANA Prog CP	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	Ratificación
Financiamientos Estructurados	ABCCB 22	-	-	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Inicial en marzo y ratificación en julio
Financiamientos Estructurados	ABCCB 22-2	-	-	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Inicial en marzo y ratificación en julio
Financiamientos Estructurados	LEAFUCB 21	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación en enero y julio
Corporativos	CHDRAUI Prog CP	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	Ratificación
Instituciones Financieras	FEFA 4-21	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro	-	-	-	-	-	Ratificación en enero y retiro en julio
Instituciones Financieras	START Prog Dual LP	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	START Prog Dual CP	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	Ratificación
Instituciones Financieras	FEFA P17-4	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro	-	-	-	-	-	Ratificación en enero y retiro en julio
Instituciones Financieras	KEXIM 19	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	KEXIM 21	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Financiamientos Estructurados	LCEFCB 22	-	-	-	-	-	-	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Inicial
Instituciones Financieras	SHF 19	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro	-	-	-	-	-	Ratificación en febrero y mayo y retiro en julio
Financiamientos Estructurados	CDVITOT 13U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	CDVITOT 13-2U	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	CDVITOT 15U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación

Tipo de Calificación	Clave	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Observaciones
Financiamientos Estructurados	CDVITOT 15-2U	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	Ratificación
Instituciones Financieras	NAFR 220722	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro	-	-	-	-	-	Retiro
Financiamientos Estructurados	VRZCB 08	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	VRZCB 08U	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	HR AA + (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	DESCB 22	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación en marzo y julio
Financiamientos Estructurados	FOVISCB 17U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	FOVISCB 17-2U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	FOVISCB 18U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	FOVISCB 19U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Instituciones Financieras	SHF 17-2	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro	-	-	-	-	Retiro
Financiamientos Estructurados	TFOVICB 13-3U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	TFOVICB 15-2U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	TFOVICB 16U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	TFOVICB 20U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	TFOVICB 20-2U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	TFOVICB 21U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	TFOVIS 13-3U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	FEXPRCB 22	-	-	-	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Inicial en abril y ratificación en agosto
Instituciones Financieras	NAFIN 12	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro	-	-	-	-	Retiro
Fondos	SK-DCP	HR AAA	HR AAA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	Baja en febrero y ratificación en agosto
Fondos	SK-DCP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	SK-DEST	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	SK-DEST	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	Ratificación en febrero y alza en agosto
Fondos	SK-GUB	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	SK-GUB	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	Ratificación en febrero y agosto
Corporativos	GICSA Prog Dual LP	HR C	HR C	HR C	HR C	HR B-	HR B-	HR B-	Retiro	-	-	-	-	Alza en mayo y retiro en agosto
Corporativos	GICSA 15	HR C	HR C	HR C	HR C	HR B-	HR B-	HR B-	Retiro	-	-	-	-	Alza en mayo y retiro en agosto
Corporativos	GICSA 16U	HR C	HR C	HR C	HR C	HR B-	HR B-	HR B-	Retiro	-	-	-	-	Alza en mayo y retiro en agosto
Corporativos	GICSA 17	HR C	HR C	HR C	HR C	HR B-	HR B-	HR B-	Retiro	-	-	-	-	Alza en mayo y retiro en agosto
Corporativos	GICSA 18U	HR C	HR C	HR C	HR C	HR B-	HR B-	HR B-	Retiro	-	-	-	-	Alza en mayo y retiro en agosto
Corporativos	GICSA 19	HR C	HR C	HR C	HR C	HR B-	HR B-	HR B-	Retiro	-	-	-	-	Alza en mayo y retiro en agosto
Instituciones Financieras	SHF 22	-	-	-	-	-	-	-	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Inicial
Instituciones Financieras	SHF 22-2	-	-	-	-	-	-	-	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Inicial
Instituciones Financieras	MERCFIN Prog CP	-	-	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	Inicial en marzo y ratificación en agosto
Fondos	BNPP 50	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro	-	-	-	-	Ratificación en abril y retiro en agosto
Fondos	BNPP 50	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	Retiro	-	-	-	-	Ratificación en abril y retiro en agosto
Fondos	BNPP CP	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro	-	-	-	-	Ratificación en abril y retiro en agosto
Fondos	BNPP CP	1CP	1CP	1CP	2CP	2CP	2CP	2CP	Retiro	-	-	-	-	Baja en abril y retiro en agosto
Fondos	BNPP LP	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro	-	-	-	-	Ratificación en abril y retiro en agosto
Fondos	BNPP LP	5LP	5LP	5LP	5LP	5LP	5LP	5LP	Retiro	-	-	-	-	Ratificación en abril y retiro en agosto

Tipo de Calificación	Clave	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Observaciones
Corporativos	BRX 22	-	-	-	-	-	-	-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	Inicial en julio y ratificación en agosto
Corporativos	BRX 22-2	-	-	-	-	-	-	-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	Inicial
Fondos	ACTICOB	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	ACTICOB	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	ACTIG+	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	ACTIG+	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	ACTIG+2	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	Ratificación en febrero y alza en agosto
Fondos	ACTIG+2	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	Ratificación en febrero y alza en agosto
Fondos	ACTIGOB	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	ACTIGOB	3CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	Alza en febrero y ratificación en agosto
Fondos	ACTIMED	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	ACTIMED	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	ACTIPLU	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	Ratificación en febrero y alza en agosto
Fondos	ACTIPLU	5LP	5LP	5LP	5LP	5LP	5LP	5LP	3LP	3LP	3LP	3LP	3LP	Ratificación en febrero y alza en agosto
Fondos	ACTIREN	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	ACTIREN	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	AGOB+	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	AGOB+	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	ALTERNA	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	ALTERNA	2LP	2LP	2LP	2LP	2LP	2LP	2LP	3LP	3LP	3LP	3LP	3LP	Ratificación en febrero y alza en agosto
Fondos	APOLO10	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	APOLO10	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	ESCALA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	ESCALA	2LP	2LP	2LP	2LP	2LP	2LP	2LP	2LP	2LP	2LP	2LP	2LP	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	MAXIMO	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	MAXIMO	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	Ratificación en febrero y agosto
Instituciones Financieras	MERCFIN Prog CP	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	Retiro	-	-	-	-	Retiro
Fondos	ORION	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	ORION	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	PTDEUD 1	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	PTDEUD 1	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	PTDEUD 2	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	PTDEUD 2	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	REGIO 2	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	REGIO 2	1LP	1LP	1LP	1LP	1LP	1LP	1LP	1LP	1LP	1LP	1LP	1LP	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	REGIO1	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	REGIO1	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	VTLS-RF	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	Ratificación en febrero y agosto
Fondos	VTLS-RF	6CP	6CP	6CP	6CP	6CP	6CP	6CP	6CP	6CP	6CP	6CP	6CP	Ratificación en febrero y agosto
Financiamientos Estructurados	CEDEVIS 08-6U	-	-	HR AAA (E)	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro	-	-	-	-	Inicial en marzo y retiro en agosto

Tipo de Calificación	Clave	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Observaciones
Corporativos	GCARSO 20	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Corporativos	GCARSO 18	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro	-	-	-	Retiro en agosto
Corporativos	GCARSO Prog Dual CP	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	Retiro	-	-	-	Retiro
Instituciones Financieras	BAFIRME 22-2	-	-	-	-	-	-	-	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	Inicial
Instituciones Financieras	BIAFIRM 22-2	-	-	-	-	-	-	-	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	Inicial
Instituciones Financieras	CSBANCO 19-2	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	Retiro	-	-	-	-	Retiro
Corporativos	DHIC 22B	-	-	-	-	-	-	-	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	Inicial
Corporativos	DHIC 22-2B	-	-	-	-	-	-	-	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	Inicial
Instituciones Financieras	FNCOF 19	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro	-	-	-	-	Retiro
Financiamientos Estructurados	MERCFCB 21	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Retiro	-	-	-	-	Retiro
Infraestructura	CHIHCB 13-U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Instituciones Financieras	GBM 22	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	Ratificación
Instituciones Financieras	ION Prog CP	HR3	HR3	HR3	HR3	HR3	HR3	HR3	Retiro	-	-	-	-	Retiro
Infraestructura	MXPUCB 18	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Infraestructura	MXPUCB 18U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Instituciones Financieras	BACTIN 22-2	-	-	-	-	-	-	-	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	Inicial
Instituciones Financieras	ION Prog CP	HR3	HR3	HR3	HR3	HR3	HR3	HR3	HR3	HR3	HR3	HR3	HR3	Ratificación
Corporativos	GPH 19-2	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Corporativos	GPH 20	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Corporativos	GPH 22	-	-	-	-	-	-	-	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Inicial
Instituciones Financieras	DOCUFOR Prog Dual CP	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	Retiro	-	-	-	Ratificación en abril y retiro en septiembre
Instituciones Financieras	FINBE 20	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA+	HR AA+	HR AA+	Alza
Instituciones Financieras	FINBE Prog CP	-	-	-	-	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	Inicial y ratificación en mayo, ratificación en septiembre
Instituciones Financieras	FINBE Prog Dual CP	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	Retiro	-	-	-	Retiro
Corporativos	GIVIVA Prog CP	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	Ratificación
Financiamientos Estructurados	VIVAACB 19	HR AA- (E)	HR AA- (E)	HR AA- (E)	HR AA- (E)	HR AA- (E)	HR AA- (E)	HR AA- (E)	HR AA- (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	Alza
Financiamientos Estructurados	VIVAACB 22L	-	-	-	-	-	-	-	-	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	Inicial
Instituciones Financieras	ADAMFIN 07	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	Retiro	-	-	-	Retiro
Corporativos	CIRCLEK 22	-	-	-	-	-	-	-	-	HR A+	HR A+	HR A+	HR A+	Inicial
Corporativos	CIRCLEK 22-2	-	-	-	-	-	-	-	-	HR A+	HR A+	HR A+	HR A+	Inicial
Corporativos	CIRCLEK Prog CP	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	Ratificación en marzo y septiembre
Financiamientos Estructurados	CTIGOCB 20	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	Retiro	-	-	-	Retiro
Infraestructura	DOIXCB 15	HR B (E)	HR B (E)	HR B (E)	HR B (E)	HR B (E)	HR B (E)	HR B (E)	HR B (E)	Retiro	-	-	-	Ratificación en marzo y retiro en septiembre
Infraestructura	DOIXCB 15U	HR B (E)	HR B (E)	HR B (E)	HR B (E)	HR B (E)	HR B (E)	HR B (E)	HR B (E)	Retiro	-	-	-	Ratificación en marzo y retiro en septiembre
Financiamientos Estructurados	CREALCB 17	HR AAA (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	Retiro	-	-	Ratificación en enero, baja en febrero, baja en julio y retiro en septiembre
Corporativos	OPSIMEX Prog CP	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	Alza
Instituciones Financieras	ACOP 559	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	ACOP 604	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	ACOP 759	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	ACOP 859	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación

Tipo de Calificación	Clave	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Observaciones
Instituciones Financieras	ACOP 559	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	Ratificación
Instituciones Financieras	ACOP 604	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	Ratificación
Instituciones Financieras	ACOP 759	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	Ratificación
Instituciones Financieras	ACOP 859	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	Ratificación
Instituciones Financieras	ACOP 000	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	ACOP 000	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	Ratificación
Instituciones Financieras	ACOP 659	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	ACOP 659	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	Ratificación
Instituciones Financieras	ACOP 704	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	ACOP 704	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	Ratificación
Instituciones Financieras	ACOP 804	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	ACOP 804	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	Ratificación
Instituciones Financieras	ACOP 904	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	ACOP 904	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	Ratificación
Instituciones Financieras	ACOPINI	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	ACOPINI	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	5HR	Ratificación
Instituciones Financieras	BANORTE 19-2	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	BANORTE 20U	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	BINTER 16U	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	GBM 19	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	-	-	-	Ratificación en junio y retiro en septiembre
Financiamientos Estructurados	ECREDCB 22	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación mayo, junio y septiembre
Fondos	VALUEF1	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en febrero y abril, alza en septiembre
Fondos	VALUEF1	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	3CP	3CP	3CP	Ratificación febrero y abril, alza en septiembre
Fondos	VALUEF2	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	Ratificación en febrero, abril y septiembre
Fondos	VALUEF2	6LP	6LP	6LP	6LP	6LP	6LP	6LP	6LP	6LP	6LP	6LP	6LP	Ratificación en febrero, abril y septiembre
Fondos	VALUEF3	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	Ratificación en febrero, abril y septiembre
Fondos	VALUEF3	4LP	4LP	4LP	4LP	4LP	4LP	4LP	4LP	4LP	4LP	4LP	4LP	Ratificación en febrero, abril y septiembre
Fondos	VALUEF4	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en febrero, abril y septiembre
Fondos	VALUEF4	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	Ratificación en febrero, abril y septiembre
Fondos	VALUEF7	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	Ratificación en febrero, abril y septiembre
Fondos	VALUEF7	6LP	6LP	6LP	6LP	6LP	6LP	6LP	6LP	6LP	6LP	6LP	6LP	Ratificación en febrero, abril y septiembre
Fondos	VALUEF8	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en febrero, abril y septiembre
Fondos	VALUEF8	5LP	5LP	5LP	5LP	5LP	5LP	5LP	5LP	5LP	5LP	5LP	5LP	Ratificación en febrero, abril y septiembre
Financiamientos Estructurados	AERMXCB 17	HR BB- (E)	HR BB- (E)	HR BB- (E)	HR BB- (E)	HR BB- (E)	HR BB- (E)	HR BB- (E)	HR BB- (E)	HR AA- (E)	HR AA- (E)	HR AA- (E)	HR AA- (E)	Alza
Financiamientos Estructurados	AERMXCB 19	HR BB- (E)	HR BB- (E)	HR BB- (E)	HR BB- (E)	HR BB- (E)	HR BB- (E)	HR BB- (E)	HR BB- (E)	HR AA- (E)	HR AA- (E)	HR AA- (E)	HR AA- (E)	Alza
Instituciones Financieras	BACTIN 19-2	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA	HR AA	Retiro	-	-	-	Alza en junio y retiro en septiembre
Financiamientos Estructurados	BONHITO F5539	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	Ratificación
Corporativos	BWMX 21X	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	Baja
Corporativos	BWMX 21-2X	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	Baja
Corporativos	ELEKTRA 22-2	-	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	Inicial en febrero, ratificación en abril y septiembre

Tipo de Calificación	Clave	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Observaciones
Corporativos	ELEKTRA 22U	-	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	Inicial en febrero, ratificación en abril y septiembre
Corporativos	ELEKTRA 22-5	-	-	-	-	-	-	-	-	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	Inicial
Instituciones Financieras	FACTOR Prog CP	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR1	HR1	Retiro	-	-	-	Alza en julio, retiro en septiembre
Corporativos	FSHOP 17	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	Retiro
Fondos	+TASD	-	-	-	-	-	-	-	-	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Inicial
Fondos	+TASA	-	-	-	-	-	-	-	-	1CP	1CP	1CP	1CP	Inicial
Fondos	+TASALP	-	-	-	-	-	-	-	-	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Inicial
Fondos	+TASALP	-	-	-	-	-	-	-	-	3CP	3CP	3CP	3CP	Inicial
Fondos	+TASAMX	-	-	-	-	-	-	-	-	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Inicial
Fondos	+TASAMX	-	-	-	-	-	-	-	-	4CP	4CP	4CP	4CP	Inicial
Fondos	+TASAPR	-	-	-	-	-	-	-	-	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Inicial
Fondos	+TASAPR	-	-	-	-	-	-	-	-	1CP	1CP	1CP	1CP	Inicial
Fondos	+TAS AUS	-	-	-	-	-	-	-	-	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Inicial
Fondos	+TAS AUS	-	-	-	-	-	-	-	-	2CP	2CP	2CP	2CP	Inicial
Financiamientos Estructurados	VRTCB 22	-	-	-	-	-	-	-	-	-	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	Inicial
Corporativos	MFRISCO 18	HR A-	HR A-	HR A-	HR A-	HR A-	HR A-	HR A-	HR A-	HR A-	Retiro	-	-	Retiro
Corporativos	MFRISCO 22	-	-	-	-	-	-	-	-	-	HR A	HR A	HR A	Inicial
Corporativos	MFRISCO Prog Dual CP	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	Ratificación
Instituciones Financieras	GBM Prog Dual LP	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	Ratificación en junio y retiro en octubre
Instituciones Financieras	GBM 18	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	Ratificación en junio y retiro en octubre
Instituciones Financieras	GBM Prog Dual CP	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	Ratificación en junio y retiro en octubre
Corporativos	TPLAY 22	-	-	-	-	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	Inicial en mayo, ratificación en agosto y alza en octubre
Corporativos	TPLAY 22-2	-	-	-	-	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	Inicial en mayo, ratificación en agosto y alza en octubre
Corporativos	TPLAY Prog Dual CP	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	Ratificación
Financiamientos Estructurados	TPLAYCB 20	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	Alza
Financiamientos Estructurados	FUTILCB 19	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Retiro
Corporativos	ARA 21X	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Corporativos	ARA 21-2X	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	CSBANCO 20	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	Ratificación
Instituciones Financieras	CSBANCO 22	-	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	Inicial en febrero, ratificación en febrero y octubre
Instituciones Financieras	CSBANCO 22-2	-	-	-	-	-	-	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	HR A	Inicial en julio y ratificación en octubre
Corporativos	FIHO 19	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	Alza
Corporativos	FUNO 22L	-	-	-	-	-	-	-	-	HR AAA	Retiro	-	-	Inicial en septiembre y retiro en octubre
Corporativos	FUNO 22-2L	-	-	-	-	-	-	-	-	HR AAA	Retiro	-	-	Inicial en septiembre y retiro en octubre
Instituciones Financieras	INB 5559	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en abril y octubre
Instituciones Financieras	INB 6064	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en abril y octubre
Instituciones Financieras	INB 7579	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en abril y octubre
Instituciones Financieras	INB 8589	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en abril y octubre
Instituciones Financieras	INB 5559	3HR	3HR	3HR	3HR	3HR	3HR	3HR	3HR	3HR	4HR	4HR	4HR	Ratificación abril y baja en octubre
Instituciones Financieras	INB 6064	1HR	1HR	1HR	2HR	2HR	2HR	2HR	2HR	2HR	3HR	3HR	3HR	Baja en abril y en octubre

Tipo de Calificación	Clave	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Observaciones
Instituciones Financieras	INB 7579	2HR	2HR	2HR	2HR	2HR	2HR	2HR	2HR	2HR	3HR	3HR	3HR	Ratificación en abril y baja en octubre
Instituciones Financieras	INB 8589	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	3HR	3HR	3HR	Ratificación en abril y baja en octubre
Instituciones Financieras	INB 6569	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en abril y octubre
Instituciones Financieras	INB 7074	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en abril y octubre
Instituciones Financieras	INB 8084	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en abril y octubre
Instituciones Financieras	INB 9094	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en abril y octubre
Instituciones Financieras	INB 6569	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	3HR	3HR	3HR	Ratificación en abril y baja en octubre
Instituciones Financieras	INB 7074	2HR	2HR	2HR	2HR	2HR	2HR	2HR	2HR	2HR	3HR	3HR	3HR	Ratificación en abril y baja en octubre
Instituciones Financieras	INB 8084	2HR	2HR	2HR	2HR	2HR	2HR	2HR	2HR	2HR	3HR	3HR	3HR	Ratificación en abril y baja en octubre
Instituciones Financieras	INB 9094	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	2HR	2HR	2HR	Ratificación en abril y baja en octubre
Instituciones Financieras	INBINIC	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en abril y octubre
Instituciones Financieras	INBINIC	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	2HR	2HR	2HR	Ratificación en abril y baja en octubre
Instituciones Financieras	INBPENS	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en abril y octubre
Instituciones Financieras	INBPENS	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	1HR	2HR	2HR	2HR	Ratificación en abril y baja en octubre
Corporativos	MEDICA 20	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Alza
Infraestructura	APPCVCB 17	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación en junio y octubre
Fondos	CIGUB	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación abril, agosto y octubre
Fondos	CIGUB	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	Ratificación en abril, agosto y octubre
Fondos	CIGULP	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación abril, agosto y octubre
Fondos	CIGULP	2LP	2LP	2LP	2LP	2LP	2LP	2LP	3LP	3LP	3LP	3LP	3LP	Ratificación en abril, baja en agosto y ratificación en octubre
Fondos	CIGUMP	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación abril, agosto y octubre
Fondos	CIGUMP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	4CP	Ratificación en abril, agosto y octubre
Fondos	CIPLUS	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación abril, agosto y octubre
Fondos	CIPLUS	2CP	2CP	2CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	4CP	4CP	4CP	Baja en abril, ratificación en agosto y baja en octubre
Fondos	CIUSD	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación abril, agosto y octubre
Fondos	CIUSD	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	Ratificación abril, agosto y octubre
Corporativos	ORBIA 22L	-	-	-	-	-	-	-	-	-	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Inicial
Corporativos	ORBIA 22-2L	-	-	-	-	-	-	-	-	-	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Inicial
Corporativos	ORBIA Prog Dual CP	-	-	-	-	-	-	-	-	-	HR+1	HR+1	HR+1	Inicial
Instituciones Financieras	DONDE 20	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA	HR AA	HR AA	Baja
Instituciones Financieras	DONDE Prog CP	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	Ratificación
Instituciones Financieras	BIM Prog CP	HR3	HR3	HR3	HR3	HR3	HR3	HR3	HR3	HR3	Retiro	-	-	Retiro
Financiamientos Estructurados	CDMXCB 19	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Instituciones Financieras	FEFA 21	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro	-	-	Ratificación en enero y retiro en octubre
Financiamientos Estructurados	GCDMXCB 18V	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	GCDMXCB 17X	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	GDFECB 15-2	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	EDOMEX 22X	-	-	-	-	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Inicial en mayo, ratificación en agosto y octubre
Financiamientos Estructurados	MERCFCB 22	-	-	-	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA+(E)	HR AA+(E)	HR AA+(E)	Inicial en abril y alza en octubre
Fondos	MEXAMX	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR3	HR3	HR3	HR3	Ratificación en abril, baja en septiembre y ratificación en octubre

Tipo de Calificación	Clave	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Observaciones
Fondos	MULTIAR	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	Inicial enero y ratificación en octubre
Fondos	MULTIAR	3LP	3LP	3LP	3LP	3LP	3LP	3LP	3LP	3LP	3LP	3LP	3LP	Inicial enero y ratificación en octubre
Fondos	MULTINS	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Inicial enero y ratificación en octubre
Fondos	MULTINS	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	Inicial enero y ratificación en octubre
Fondos	MULTIRE	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Inicial en enero y ratificación en octubre
Fondos	MULTIRE	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	Inicial enero y ratificación en octubre
Fondos	MULTISI	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Inicial enero y ratificación en octubre
Fondos	MULTISI	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	Inicial enero y ratificación en octubre
Fondos	MULTIUS	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Inicial enero y ratificación en octubre
Fondos	MULTIUS	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	1CP	Inicial enero y ratificación en octubre
Fondos	MVIER	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Inicial enero y ratificación en octubre
Fondos	MVIER	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	3CP	3CP	Inicial enero y ratificación en octubre
Corporativos	FMTY 20D	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA+	HR AA+	Alza
Corporativos	MOLYMET 13	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Corporativos	MOLYMET 21	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en mayo y octubre
Corporativos	MOLYMET 21-2	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación en mayo y octubre
Instituciones Financieras	NAFF 240308	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	NAFF 250307	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	NAFF 16V	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	NAFF 290713	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	NAFF 310620	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	NAFF 21X	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	NAFF 225	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	NAFR 260626	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	NAFR 240628	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	NAFR 241118	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	NAFR 21X	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	NAFR 225	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	NAFR 22-25	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Corporativos	BBPEN 21	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Corporativos	BBPEN 21-2	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Corporativos	BBPEN Prog Dual CP	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	Ratificación
Corporativos	FINN 18	HR A-	HR A-	HR A-	HR A-	HR A-	HR A-	HR A-	HR A-	HR A-	HR A-	HR A-	HR A-	Ratificación
Financiamientos Estructurados	FUTILCB 225	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	FIMUBCB 22	-	-	-	-	-	-	-	-	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Inicial en septiembre y ratificación en octubre
Financiamientos Estructurados	FIMUBCB 22-2	-	-	-	-	-	-	-	-	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Inicial en septiembre y ratificación en octubre
Instituciones Financieras	FNCOT Prog Dual LP	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro	-	-	Retiro
Instituciones Financieras	FNCOT Prog Dual CP	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	Retiro	-	-	Retiro
Corporativos	KOF 21L	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Corporativos	KOF 21-2L	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación

Tipo de Calificación	Clave	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Observaciones
Financiamientos Estructurados	123LCB 21	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Corporativos	CADU 18	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	Ratificación
Corporativos	CADU 19	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	HR BBB	Ratificación
Corporativos	CADU 20V	HR A+	HR A+	HR A+	HR A+	HR A+	HR A+	HR A+	HR A+	HR A+	HR A+	HR A+	HR A+	Ratificación
Infraestructura	LPSBCB 14U	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	Ratificación
Infraestructura	LPSLCB 14U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Infraestructura	LPSLCB 14-2U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	GHOGB 14	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	Alza
Infraestructura	SIPYTCB 13	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	HR D (E)	Alza
Infraestructura	IPORCB 19	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Infraestructura	IPORCB 19U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	HITOTAL 10U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Instituciones Financieras	MONEX 21	HR A+	HR A+	HR A+	HR A+	HR A+	HR A+	HR A+	HR A+	HR A+	HR A+	HR A+	HR A+	Alza
Financiamientos Estructurados	TV5 15	HR C- (E)	HR C- (E)	HR C- (E)	HR C- (E)	HR C- (E)	HR C- (E)	HR C- (E)	HR C- (E)	HR C- (E)	HR C- (E)	HR C- (E)	HR C- (E)	Ratificación
Instituciones Financieras	ACTINVR 18	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	Retiro
Financiamientos Estructurados	HIRCB 19	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Fondos	AFIRMES	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Fondos	AFIRMES	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	Ratificación
Fondos	AFIRPLU	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Fondos	AFIRPLU	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	Ratificación
Fondos	AFIRVIS	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Fondos	AFIRVIS	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	2CP	Ratificación
Financiamientos Estructurados	CTIGOCB 22S	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	HR AA- (E)	HR AA- (E)	Inicial
Instituciones Financieras	FEFA 17-8	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro	-	Ratificación en enero y retiro en noviembre
Corporativos	FIBRAPL 21DV	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	FINBE 22	-	-	-	-	-	-	-	-	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	Inicial en septiembre y ratificación en noviembre
Instituciones Financieras	FINBE 22-2	-	-	-	-	-	-	-	-	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	Inicial en septiembre y ratificación en noviembre
Corporativos	FPRL 20DV	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Financiamientos Estructurados	ACOSCB 15	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Infraestructura	ZONALCB 06U	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	Ratificación
Infraestructura	ZONALCB 06-2U	HR A+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	Ratificación
Infraestructura	ZONALCB 06-3U	HR C- (E)	HR C- (E)	HR C- (E)	HR C- (E)	HR C- (E)	HR C- (E)	HR C- (E)	HR C- (E)	HR C- (E)	HR C- (E)	HR C- (E)	HR C- (E)	Ratificación
Fondos	BX+ 1	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Fondos	BX+ 1	5CP	5CP	5CP	5CP	5CP	5CP	5CP	5CP	5CP	5CP	5CP	5CP	Ratificación
Fondos	BX+	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Fondos	BX+	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	3CP	Ratificación
Financiamientos Estructurados	SERFICB 21	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación en abril y noviembre
Instituciones Financieras	UNIFIN Prog CP	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HRD	HRD	HRD	HRD	HRD	Inicial en enero, ratificación en mayo, ratificación y baja en agosto, y ratificación en noviembre
Infraestructura	AUNETCB 22U	-	-	-	-	-	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Inicial en junio, ratificación en septiembre y noviembre
Corporativos	AUTLAN Prog CP	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	Ratificación

Tipo de Calificación	Clave	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Observaciones
Corporativos	DHIC 15	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	Retiro	-	Retiro
Financiamientos Estructurados	FHIPOCB 17U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	FHIPOCB 20	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	FHIPOCB 21	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	FHIPOCB 21-2	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación en enero y noviembre
Financiamientos Estructurados	FHIPOCB 21-3	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación en enero y noviembre
Corporativos	FIBRAHD 19	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	Retiro	-	Alza en enero y retiro en noviembre
Corporativos	GSANBOR Prog Dual CP	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	Ratificación
Corporativos	LAMOSA 19	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AAA	HR AAA	Alza
Instituciones Financieras	MONTPIO 19	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	Ratificación
Instituciones Financieras	MONTPIO 21	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	Ratificación
Instituciones Financieras	MONTPIO Prog CP	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	HR1	Ratificación en febrero, marzo, mayo y noviembre
Instituciones Financieras	FNCOT Prog Dual LP	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	FNCOT 20	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	FNCOT 21G	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	FNCOT 21-2G	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	FNCOT 22S	-	-	-	-	-	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Inicial en junio y ratificación en diciembre
Instituciones Financieras	FNCOT Prog Dual CP	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	Ratificación
Financiamientos Estructurados	FRISACB 17	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Financiamientos Estructurados	VOLARCB 19	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	Alza
Financiamientos Estructurados	VOLARCB 21L	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA+(E)	Alza
Financiamientos Estructurados	CRELCB 19	HR AAA (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	Retiro	Ratificación enero, baja en febrero y julio, ratificación en octubre y retiro en diciembre
Instituciones Financieras	NAVISTS 22	-	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Inicial en febrero y ratificación en abril y diciembre
Instituciones Financieras	NAVISTS 22-2	-	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Inicial en febrero y ratificación en abril y diciembre
Instituciones Financieras	NAVISTS Prog CP	-	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	Inicial en febrero y ratificación en abril y diciembre
Financiamientos Estructurados	PRTMXCB 22	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	HR A+ (E)	Inicial
Corporativos	GCARSO Prog Dual CP	-	-	-	-	-	-	-	-	-	HR+1	HR+1	HR+1	Inicial en octubre y ratificación en diciembre
Financiamientos Estructurados	ZKCCB 17	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	Ratificación
Corporativos	BACHOCO 17	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro
Corporativos	BACHOCO 22	-	-	-	-	-	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Inicial junio y ratificación
Financiamientos Estructurados	FUTILCB 21	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación en abril y diciembre
Instituciones Financieras	BINBUR 14-7	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Instituciones Financieras	BINBUR 18	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Infraestructura	CASCB 22U	-	-	-	-	-	-	-	-	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Inicial en septiembre y ratificación en diciembre
Infraestructura	GANACB 11U	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Ratificación
Corporativos	INCARSO Prog Dual LP	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	Alza
Corporativos	INCARSO 15	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	Alza
Corporativos	INCARSO Prog Dual CP	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	Ratificación
Corporativos	INCARSO Prog Dual CP	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	Ratificación
Financiamientos Estructurados	SOFAGCB 21	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA (E)	HR AA+(E)	Ratificación en marzo y diciembre

Tipo de Calificación	Clave	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Observaciones
Corporativos	DANHOS 16	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Corporativos	DANHOS 17	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Ratificación
Corporativos	FSHOP 17-2	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	Ratificación
Corporativos	FSHOP 19	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	Ratificación
Corporativos	FSHOP 19U	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	Ratificación
Corporativos	FSHOP 21V	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	Retiro
Corporativos	FSHOP 21UV	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	HR AA-	Retiro
Instituciones Financieras	SFPLUS Prog CP	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	HR2	Ratificación en octubre y diciembre
Financiamientos Estructurados	VRTCB 20	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	HR AA+ (E)	Ratificación
Corporativos	IDEID 22+V	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	Ratificación en abril y alza en diciembre
Financiamientos Estructurados	BONHITO F1039	HR C - (E)	HR C - (E)	HR C - (E)	HR C - (E)	HR C - (E)	HR C - (E)	HR C - (E)	HR C - (E)	HR C - (E)	HR C - (E)	HR D (E)	HR C - (E)	Ratificación en septiembre, baja en noviembre y alza en diciembre
Corporativos	ELEKTRA 21	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	HR AA+	Retiro
Corporativos	AZTECA 17	HR C -	HR C -	HR C -	HR C -	HR C -	HR C -	HR C -	HR C -	HR C -	HR C -	HR C -	HR C -	Retiro
Corporativos	AZTECA Prog CP	HR5	HR5	HR5	HR5	HR5	HR5	HR5	HR5	HR5	HR5	HR5	HR5	Retiro
Corporativos	CIRCLEK 18	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	Retiro
Corporativos	GPH 19	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	HR AAA	Retiro
Corporativos	BEGRAND 18	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	HR A -	Ratificación
Corporativos	RCENTRO 16	HR C	HR C	HR C	HR C	HR C	HR C	HR C	HR C	HR C	HR C	HR C	HR C	HR D
Corporativos	RCENTRO 17	HR C	HR C	HR C	HR C	HR C	HR C	HR C	HR C	HR C	HR C	HR C	HR C	HR D
Corporativos	RCENTRO 17-2	HR C	HR C	HR C	HR C	HR C	HR C	HR C	HR C	HR C	HR C	HR C	HR C	HR D
Financiamientos Estructurados	FIMUBCB 21	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Retiro
Corporativos	LAB 20	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	HR AA	Alza
Corporativos	LAB Prog Dual CP	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	HR+1	Ratificación
Instituciones Financieras	MONTPIO 23	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Inicial
Instituciones Financieras	VALARRE 19	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	HR A +	Ratificación en octubre, septiembre y diciembre
Financiamientos Estructurados	CEDEVIS 08-4U	-	-	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	HR AAA (E)	Retiro
Financiamientos Estructurados	PRTMXCB 21	HR A+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	HR A+ (E)	Retiro

Anexo 2 “Estructura del Sistema de Control Interno”



